

1 ATA DA 199ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMUS – CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE
2 SÃO SEBASTIÃO.

3 **Data: 14 de abril de 2015, às 16h20 horas, em segunda chamada.**

4 **A) Leitura da ata: 198ª Ordinária, aprovada por unanimidade.**

5 **B) Disponibilizados aos Conselheiros os documentos tramitados no período:**

6 **DOCUMENTOS EXPEDIDOS E RECEBIDOS NO PERÍODO:**

7 **DOCUMENTOS EXPEDIDOS E RECEBIDOS NO PERÍODO:** Ofícios Recebidos: Of. Circ. Nº S/Nº -
8 **Laboratório Itapema – datado de 11/03/15; Of. 143/15 – SESAU em resposta ao of. 018/15 – COMUS, Of.**
9 **136/15 – SESAU solicitação item de pauta das prestações de contas de 2015, Of.003/15 – Amor Exigente**
10 **referente substituição de membros, E-mail Ouvidor SUS referente reclamação da Sra. Monique Aparecida**
11 **de Paula, Folha de andamento da SESAU referente solicitação de lanche para o COMUS, Of. 152/2015 –**
12 **SESAU em resposta ao of. 099/14 - COMUS sobre PC 1º QD/15, Of. 153/2015 - SESAU em resposta ao of.**
13 **05/15 COMUS sobre PC 1º QD/15, Of. 154/2015 – SESAU em resposta ao of. 021/15 COMUS sobre PC 1º**
14 **QD/15, Of. 155/2015 – SESAU encaminhamento da Programação Anual de Saúde 2015; Of. S/Nº -**
15 **Associação São Judas Tadeu referente substituição de membro do COMUS; Of. 01/2015 – FSPSS em**
16 **resposta ao of. 110/2014 – COMUS. Ofícios Expedidos COMUS: Of. 022/15 – ao Secretário Urandy ref.**
17 **relatório HCSS emitido pelo Sr. Puríssimo, Of. 023/15 – ao Secretário Urandy referente esclarecimentos**
18 **Prestação de Contas SESAU, Of. 024/15 – ao Secretário Urandy referente esclarecimentos sobre a**
19 **máquina digital enviada ao COMUS, Of. 025/15 ao Secretário Urandy referente à Conferência Nacional de**
20 **Saúde (PC 1º Qd – 15), Folha de andamento referente conserto computador de rede do COMUS.**
21 **Decreto COMUS: 6248/2015 – Alteração das seguintes entidades: Comitê de Mortalidade, Associação São**
22 **Judas Tadeu e Associação Amor Exigente. Resoluções do COMUS: Nº. 03/2015 – Prestação de Contas**
23 **do Projeto Verão 2014; Nº. 04/2015 – Projeto de Credenciamento da Unidade de Saúde de Boraceia, Nº**
24 **05/2015 – Proposta de Implantação da Equipe de Saúde Bucal da Unidade de Saúde Boraceia. Relação**
25 **de remessa para COFIN: datada de 24/03/15 e 31/03/15.**

26 **PAUTA:**

27 **1- Apresentação das alterações na composição do COMUS;**

28 **2- Comunicar a data da Plenária específica para a indicação dos Delegados eleitos na**
29 **última Conferência Municipal para Etapa Regional – 7ª Conferência Estadual de Saúde,**

30 **3- Apresentação da Prestação de Contas do Convênio nº. 322/2014 – Termo Aditivo 01/2014**
31 **– Objeto de Aquisição de Veículo tipo VAN para transporte de pacientes;**

32 **4- Eleição de um membro segmento usuários para compor a Secretaria Executiva do**
33 **COMUS em substituição a Sra. Marcia (item excluído);**

34 **5- Eleição de membros para compor a Comissão de Acompanhamento do Plano Municipal**
35 **de Saúde (item excluído);**

36 **6- Eleição para compor a Comissão dos CGU's (item excluído);**

37 **7- Eleição para de dois membros para compor o trabalho de apoio à Comissão de Finanças**
38 **com relação às obras de reforma e construção na área da Saúde (item excluído);**

39 **8- Apresentação do Relatório Anual de Saúde da Secretaria da Saúde – RAG 2014;**

40 **9- SISPACTO – Resultado dos Indicadores 2014;**

41 **10- Apresentação do Relatório Anual de Gestão da Fundação de Saúde Pública de São**
42 **Sebastião – RAG 2014;**

43 **11- SISPACTO – Resultado dos Indicadores 2014;**

44 **12- Apresentação da Programação Anual de Saúde 2015;**

45 **13- Assuntos Gerais: 13.1- Sr. Puríssimo solicitou a palavra em assuntos gerais (item**
46 **excluído).**

47 **Dr. Antonio** antes de colocar a proposta de pauta em votação consensuou com a plenária a
48 **exclusão dos itens de pauta nº 4, 5, 6, e 7, com sugestão de apresentação numa reunião**
49 **específica para resolução das questões internas do COMUS, bem como a exclusão do item nº.**
50 **13.1, considerando a ausência do Senhor Puríssimo responsável pela solicitação de inclusão**
51 **deste item na pauta.**

52 **ORDEM DO DIA:**

53 **1- Apresentação das alterações na composição do COMUS:** Comunicar a Plenária sobre as
54 **alterações na composição do COMUS (ASSAE - Comitê de Mortalidade - Associação São**

Judas Tadeu): Dr. Antonio informou que houve alteração nas cadeiras referentes às entidades Amor Exigente com indicação do Sr. Ivaldo Sampaio de Freitas em substituição a Sra. Marcia Guimarães Correa da Silva, na Associação São Judas Tadeu com a indicação da Sra. Rose Mary Ornellas Gomes em substituição ao Sr. Guilherme Seixas e Comitê de Mortalidade com a indicação da Sra. Marcia Guimarães Correa da Silva em substituição a Sra. Isilda Aparecida de Rezende Giudice e esta em substituição a Sra. Aliteia Nishikawa. Explicou que com relação às entidades Amor Exigente e São Judas, os representantes devem ser usuários puros, isto é, o representante não deve ter vínculo com o serviço público. Sendo assim, o Sr. Guilherme e a Sra. Marcia, a partir do momento que assumiram o vínculo de trabalho com o Hospital deixaram de ser usuários “puros” e conseqüentemente gerou a necessidade da regularização da composição do COMUS. Na sequência, **Dr. Antonio** apresentou os novos membros à plenária. Por último, disse que as alterações apresentadas gerarão um impacto temporário na Secretaria Executiva e Comissão de Finanças com a saída do Conselheiro Guilherme (membro da COFIN) e Sra. Marcia (Secretaria Executiva), porém considerou que todas as aprovações efetuadas no COMUS tiveram votação por unanimidade ou pela maioria de votos, não gerando problemas com as deliberações do período.

2- Comunicar a data da Plenária específica para a indicação dos Delegados eleitos na última Conferência Municipal para Etapa Regional – 7ª Conferência Estadual de Saúde: Dr. Antonio lembrou que em 2013 o COMUS e Secretaria da Saúde – SESAU realizaram a VI Conferência Municipal de Saúde, a qual elegeu delegados do segmento usuários, governo e trabalhadores, e que estes participarão do processo eleitoral na Plenária de Saúde a ser realizada no dia 27 de abril de 2015, às 14 horas na sala de reuniões, e deverá contar com a presença dos conselheiros para sua realização. Explicou que nesta reunião será possível apreciar as propostas eleitas na VI conferência Municipal e decidir quais delas se encaixam com as propostas do eixo da Conferência Nacional decretada pela presidenta Dilma com previsão para ser realizada no final deste ano. **Dra. Marcia** informou que nesta Plenária, o COMUS deverá eleger oito representantes para Plenária Estadual, sendo quatro do segmento usuários, dois do segmento trabalhadores e dois do segmento governo.

3- Apresentação da Prestação de Contas do Convênio nº. 322/2014 – Termo Aditivo 01/2014 – Objeto de Aquisição de Veículo tipo VAN para transporte de pacientes: Dr. Antonio passou a palavra ao representante do Fundo Municipal de Saúde, lembrando à plenária que a cópia da referida prestação de contas já foi enviada previamente por e-mail para apreciação dos conselheiros. **Sr. Ary** informou que a Secretaria da Saúde recebeu no ano de 2014 recursos financeiros no valor de R\$ 83.000,00, provenientes da Secretaria da Saúde do Estado de São Paulo, para aquisição de veículo tipo VAN para transporte de pacientes – Convênio nº. 322/2014 – Termo Aditivo 01/2014. Informou que o recurso destinando gerou um rendimento de R\$ 3.059,00, somando um total de receita do Estado no valor de R\$ 86.059,00, com contrapartida do Município de R\$ 32.741,00 e total do veículo no valor de R\$ 118.800,00. Por último, informou que a data da assinatura foi no dia 11/06/2014, data da publicação em 19/06/2014 com data final prevista para o dia 11/06/2015, porém como já houve a aquisição do referido veículo efetuaram também a prestação de contas. **Sra. Fabiani** informou que tudo o que se restringe a prestação de contas deste convênio já foi apresentada nas prestações de contas anteriores do COMUS e que esta apresentação tem como objetivo detalhar quanto foi recebido e gasto com o convênio. Não havendo dúvidas, **Dr. Antonio** colocou a Prestação de Contas em votação, **sendo aprovado por unanimidade.**

4- Apresentação do Relatório Anual de Gestão da Secretaria da Saúde – RAG 2014: Dr. Antonio explicou que este Relatório é elaborado pela Secretaria da Saúde ao término de cada ano, sendo enviado ao Ministério da Saúde por meio do site do SARGSUS. Disse que ele é um consolidado das Prestações de contas apresentadas ao COMUS quadrimestralmente. Em seguida, passou a palavra a **Sra. Cidinha** que informou que esse relatório é um desmembramento do Plano Municipal de Saúde com subtração das ações de saúde que já foram executadas, e outras previstas para execução no ano de 2015. Explicou que o gestor faz uma programação para

o ano seguinte, porém caso haja alguma intercorrência no Município, esta poderá ser alterada e remanejada para outra ação. **Dra. Tania** solicitou correção na data da realização da VI conferência de Saúde que consta no relatório como 23/12/2013, sendo que a data correta é o dia 23/11/2013. Em seguida, questionou a diferença dos valores propostos e valores executados apresentados no relatório de gestão de 2014 e perguntou se os valores não utilizados serão repassados para a Programação Anual de 2015. **Sra. Cidinha** explicou que anualmente é feita uma nova proposta orçamentária para o ano seguinte. Ainda com a palavra, **Dra. Tania** perguntou por que a obra do Hospital de Boiçucanga não foi concluída já que estava prevista e justificou seu questionamento devido ao fato do Prefeito não ter fornecido nenhuma informação com relação à paralisação da referida obra. **Dr. Marcos Salvador** disse que desconhece o motivo, porém, crê que, provavelmente, outras obras foram priorizadas com o investimento existente. Considerou que normalmente o custeio da área da Saúde é bem elevado, sobrando muito pouco para fatia de investimentos. **Sra. Cidinha** complementou que quando a Prefeitura disponibiliza a Proposta da Lei Orçamentária para votação, ela é pautada em função de um orçamento previsto de arrecadação, podendo este ser maior ou menor, suplementado ou reduzido. **Dr. Antonio** explicou que o Relatório de Gestão traduz o registro do que foi executado no ano, porém este não traz em detalhes os porquês das não realizações de obras, construção e/ou outros. **Dra. Tania** informou que a diferença entre o valor proposto e o valor pago é de aproximadamente R\$ 21 milhões, sendo o valor empenhado R\$ 127.000.000,00 e o valor liquidado R\$ 117.000.000,00, na sequência concluiu que deseja saber se a diferença evidenciada será aplicada em 2015. **Sra. Fabiani**, Fundo Municipal de Saúde – FMS, explicou que quando a administração pública executa alguma licitação ou qualquer outra modalidade licitatória, ela precisa empenhar (reservar o recurso), sendo assim, subentende-se que o valor empenhado é uma reserva de recurso. Já o valor liquidado refere-se a todas as despesas já comprometidas, ou seja, o bem já foi adquirido, porém ainda não foi pago. **Dr. Marcos** chamou a atenção do COMUS para acompanhamento do Plano Municipal de Saúde, sendo esta uma das funções do exercício de acompanhamento das Políticas Públicas de Saúde. Na sequência, **Dra. Tania** sugeriu para o próximo Relatório a substituição da palavra “Frota” pelas palavras “Divisão de Tráfego” no Organograma da Saúde. Em seguida questionou o item Clínica, Centro de Especialidade Estadual. **Dr. Antonio** explicou que o serviço oferecido pela Clínica de Hemodiálise é contratualizado pelo Estado para os quatro municípios. Na sequência, **Dra. Tânia** questionou questões relacionadas ao CAPS AD, Serviço de Fisioterapia e a não realização de Auditorias realizadas pelo Ministério da Saúde no período de 2013 a 2014. **Sra. Cidinha** explicou que existem auditorias de monitoramento referentes ao referido período. Em seguida, **Dra. Tânia** questionou o andamento das auditorias municipais com relação ao processo de auditoria referente ao Laboratório NASA. **Dr. Antonio** explicou que a referida auditoria demorou quase um ano para sua conclusão pelo fato de não ter sido realizada por amostragem mas sim a totalidade dos exames e sendo assim, nenhum pagamento foi efetuado ao Laboratório até a conclusão dos trabalhos do componente Municipal. Porém o Laboratório recorreu da decisão e o trabalho teve que ser revisto e dessa fase em diante desconhece a situação atual. **Sra. Cidinha** sugeriu que o COMUS faça questionamento ao componente por meio de ofício, objetivando esclarecimentos dos andamentos processo. **Dr. Antonio** informou que emitirá ofício COMUS solicitando posição atual do referido processo. Na sequência, **Dra. Tania** questionou o processo de auditoria referente à prestadora de serviços Ecorad com relação ao contrato emergencial – processo 6443/11. **Dr. Antonio** sugeriu agendar uma reunião com o presidente do Componente de Auditoria, objetivando esclarecimentos dos processos com pendências de esclarecimentos. Em seguida, **Dra. Tania** elencou o número de outros processos de auditoria a serem esclarecidos: 6145/12 e 11123/12. Dando continuidade, questionou o item Recursos Profissionais do SUS na página 34. **Sra. Cidinha** explicou que todo funcionário que trabalha na Saúde, independente da sua lotação, tem um CNES e este está vinculado a cada unidade de Saúde. **Dra. Tania** observou que o item Cargos/Carreiras/Salários ainda não foi contemplado, em seguida sugeriu que o COMUS faça uma recomendação de inclusão deste item para que seja contemplado nesta Programação Anual de Saúde 2015. Em

seguida, perguntou se os protocolos médicos já foram elaborados e caso não tenham sido, sugeriu contemplá-los também na Programação Anual 2015. Salientou que a falta de protocolos foi umas das justificativas apresentadas pela empresa Sissonline sobre o atraso na implantação do serviço. **Sra. Cidinha** informou que alguns protocolos já estão prontos e outros estão em andamento. **Dra. Tania** questionou o item Recursos Orçamentários previstos e utilizados destinados a Política de Qualificação da Atenção Básica, na página 39. Salientou que com relação à obra de Maresias a reforma ficou a desejar. **Dr. Antonio** sugeriu que a Comissão do COMUS responsável por este acompanhamento elenque todas as constatações e envie ao Secretário da Saúde para providências junto à empresa responsável pela reforma. **Dra. Tania** registrou este item como denúncia do COMUS, pois a reforma não foi a contento e necessita de um fiscal de obra para constatação técnica da situação atual da unidade pós reforma. **Dra. Marcia** considerou que o COMUS pode convidar um profissional técnico para avaliação da referida constatação com posterior encaminhamento ao Secretário de Obras com anuência do Secretário da Saúde para providências. **Dr. Elias** informou que a Secretaria da Saúde – Departamento de Vigilância receberá um novo engenheiro no próximo mês e este poderá ser consultado. **Dra. Tania** salientou que os questionamentos geraram em torno do que foi licitado, executado e qualidade do material utilizado. Com relação aos protocolos citados anteriormente, **Dr. Elias** informou que a implantação dos protocolos médicos está em andamento e que cada especialidade está colocando suas necessidades em complementação ao protocolo padrão. **Dr. Antonio** ressaltou a importância do assunto abordado, pois esta é a segunda vez que ele é questionado em plenária e também consta de relatório da empresa Sissonline e Comissão de Finanças - COFIN. Considerou que a alegação da Sissonline em coresponsabilizar a Secretaria da Saúde pelo atraso na implantação do Serviço de Informatização não deve ser ignorada, pois ela poderá causar transtornos no decorrer e término do contrato. **Dr. Elias** lembrou que o funcionário Silvério é o representante da Secretaria da Saúde no acompanhamento dos trabalhos da Sissonline e quaisquer dúvidas deverão ser dirimidas a sua pessoa. **Dr. Antonio** se comprometeu em compilar todas as situações em que este assunto foi levantado, atas do COMUS, relatórios da COFIN e relatórios da Sissonline (que serão disponibilizados pela COFIN) e encaminhará ao Secretário da Saúde. Retomando a apresentação do Relatório Anual de Gestão – 2014 e não havendo mais questionamentos, **Dr. Antonio colocou-o para votação, sendo aprovado por unanimidade.**

5- SISPACTO – Resultado dos Indicadores 2014: **Dr. Antonio** colocou-o em votação, **sendo aprovado por unanimidade.**

6- Apresentação do Relatório Anual de Gestão da Fundação de Saúde Pública de São Sebastião: **Dr. Antonio** colocou-o em votação e não havendo questionamentos foi **aprovado por unanimidade.**

7- Apresentação da Programação Anual de Saúde da Secretaria da Saúde – PAS 2015: **Dr. Antonio** explicou que ela já foi apreciada pelos conselheiros consignada dentro do Plano Municipal de Saúde aprovado em plenárias anteriores e que este contemplou as quatro previsões de programações, portanto, considerou que nesta apresentação será necessária somente a explanação das adequações efetuadas no decorrer do período e esclarecimentos de dúvidas. Em seguida, **Sra. Cidinha** discorreu sobre as adequações efetuadas na Programação já apresentada anteriormente, explicou que de agora em diante deverá haver o acompanhamento das planilhas. **Dr. Antonio** complementou que este será o trabalho desenvolvido pela Comissão do COMUS responsável pelo de Acompanhamento do Plano Municipal de Saúde, confrontando-o com RAG 2014 e PAS 2015. Informou que no ano passado este trabalho não foi possível devido a inúmeros motivos, porém o motivo mais considerável é o fato de que são sempre os mesmos conselheiros a participarem dos trabalhos do COMUS por meio de Comissões. **Dra. Marcia** lembrou que o acompanhamento do TAC - Termo de Ajuste de Conduta – da Promotoria de São Sebastião também está inativo. **Dr. Antonio** sugeriu que novos conselheiros se candidatem aos trabalhos a serem desenvolvidos pelas Comissões do COMUS, pois os demais conselheiros estão saturados. Na sequência, **Dra. Tânia** fez questionamentos sobre laqueadura e vasectomia. **Sra. Cidinha** informou que o serviço foi credenciado e está dentro do Programa de Saúde da Mulher. Em

seguida discorreu sobre o fluxo do planejamento familiar nas unidades de saúde específicas. **Dra. Tania** questionou o número de leitos psiquiátricos no Hospital de Clínicas de São Sebastião. **Sra. Cidinha** explicou que o Município conta com a Rede de atendimento psicossocial e esta tem início no ambulatório de saúde. Em seguida, lembrou que o Município não tem mais leito de referência para internação psiquiátrica e que existem seis vagas remanescentes que o Município atualmente paga para manter esses pacientes internados no Hospital Chuí. **Dr. Ubirajara** informou que o SUS preconiza que a cada vinte e três mil habitantes o município tenha uma vaga para o hospital Geral, portanto de acordo com a média histórica de São Sebastião para pacientes internados o número gira em torno de três pacientes. **Dra. Tania** solicitou correção no item 1.9 Implementar o desenvolvimento de políticas públicas na área de atenção à Saúde Mental/Álcool e outras drogas, e em seguida tirou dúvidas com Dr. Antonio e Sra. Cidinha sobre o trabalho do NASF – Núcleo de Apoio a Saúde da Família. **Dr. Antonio** questionado pela Dra. Tania sobre a volta do SAMU para o Organograma da Secretaria da Saúde explicou que o fato do serviço do SAMU estar inserido na proposta do novo Organograma não quer dizer que ele, num primeiro momento, já esteja completamente sob a coordenação da Secretaria da Saúde. **Dra. Tania** explicou que a sua preocupação é com relação à presença de empresas médicas prestadoras de serviços de saúde constarem do contrato do SAMU. Em seguida, perguntou se com a vinda do SAMU haverá possibilidade de licitação do serviço prestado pelas empresas prestadoras. **Dr. Antonio** explicou que existe o gerenciamento da Secretaria da Saúde, porém este não está oficializado, disse que existe uma gestão compartilhada com o Hospital e que esta gestão ainda não aparece em nenhum organograma por se tratar de um serviço novo. **Dra. Tania** fez questionamentos sobre os valores repassados à subvenção. **Sra. Cidinha** explicou que os valores apresentados são referentes a uma estimativa e o valor a ser repassado pode ser até três milhões, porém ao longo da gestão recursos podem ser remanejados de acordo com a necessidade do Município. **Dr. João Siqueira** considerou a necessidade de separar os serviços agregados ao Hospital, pois quando se fala do repasse no valor de três milhões, este não é verídico, pois ele não é destinado exclusivamente ao Hospital, outros serviços são custeados como o Pronto Atendimento de Boiçucanga, SAMU e Pronto Socorro. **Dr. Antonio** considerou que este assunto requer uma reunião específica para discussão do assunto, ficando decidido que aguardarão o término do levantamento da Irmandade para agendamento de uma reunião. Por último, **Dra. Tânia** fez observações com relação ao serviço de captura de animais de grande porte. Não havendo mais questionamentos e sanadas todas as dúvidas, **Dr. Antonio** colocou a Programação Anual de Saúde em votação, sendo aprovada por unanimidade.

8- Assuntos Gerais: **Dr. Antonio** solicitou inclusão de novos conselheiros às comissões do COMUS, pois são sempre os mesmos que revezam neste trabalho dentro das atividades internas do Conselho. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata que após aprovação, será assinada pelos presentes. Ata elaborada por Mirane Souza de Freitas e presidida pelo Dr. Antonio Carlos Nisoli P. da Silva. **São Sebastião, 14 de abril de 2015.**

LISTA DOS MEMBROS PRESENTES QUE ASSINAM ESTA ATA.

Antonio Carlos Nisoli Pereira da Silva		Marcos Salvador Mathias	
Sebastião Gonçalves de Santana		Adriana Antonia Puertas	
João Augusto Siqueira		Ubirajara Nascimento	
Marcia Guimarães Correa da Silva		Isilda Aparecida de Rezende Giudice	
Tania Regina Sarak		Marcelo Ferraz Coelho	
Vilson Costa Junior		Viviane Moura Snodgrass	
Nathalia Cristina de Sá		Dirceia Arruda de Oliveira	
Lourival Siqueira dos Santos		Rose Mary Ornellas Gomes	
Ester Hergovic Ratingueira		Ivaldo Sampaio de Freitas	

Estiveram presentes outros ouvintes que assinam a lista de presença.