

1 ATA DA 124ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COMUS – CONSELHO MUNICIPAL DE  
2 SAÚDE DE SÃO SEBASTIÃO.

3 **Data:** 26 de maio de 2015, às 16h20 horas, em segunda chamada.

4 **Local:** Sala de Reuniões da Secretaria da Saúde.

5 **Dr. Antonio** disse que a prestação de contas já foi encaminhada por e-mail. Disse ainda que são  
6 130 slides para apresentação e os dados de atividades já são conhecidos por todos. Pediu que os  
7 conselheiros focassem na apresentação de dados novos. Informou que a Comissão de Finanças  
8 já emitiu o Parecer Final, este parecer foi encaminhado para o Secretário de Saúde Sr. Urandy  
9 Rocha na semana passada. **Sra. Cidinha** disse que a Secretaria de Saúde já apresenta um  
10 nível de detalhamento de prestação de contas, além do que a Lei exige. **Sra. Fabiani**  
11 apresentou o funcionário Ricardo, contador e servidor público e que no momento está lotado no  
12 Fundo Municipal de Saúde - FMS.

13 **ORDEM DO DIA:**

14 **1- Apresentação da Prestação de Contas do 1º Quadrimestre/2015;**

15 **1.1 Apresentação do Montante e Recursos Aplicados no Período:** **Sra. Fabiani**, representante do  
16 Fundo Municipal de Saúde – FMS ratificou a rotina da Prestação de Contas da SESAU, discorrendo  
17 sobre o seu fluxo. Informou que a apresentação está estruturada em Identificação do município;  
18 Demonstrativo do Montante e Fonte dos Recursos Aplicados no Período; Informações sobre auditorias  
19 e ouvidoria; Rede Física de Serviços Públicos de Saúde e Indicadores de saúde e Status do Relatório  
20 Detalhado do Quadrimestre Anterior. Explanou sobre Recursos Humanos por Situação e Centro de  
21 Custo, no total 1.503 funcionários, posição em 30/04/2015. **Dra. Tania** questionou se dentro do total de  
22 475 funcionários do Hospital de Clínicas de São Sebastião - HCSS apresentado, os funcionários do  
23 SAMU estão incluídos neste total. **Sra. Fabiani** informou que o SAMU não está dentro do total de  
24 funcionários do HCSS e sim da SESAU. **Dr. Antonio** esclareceu que esta representação de dados de  
25 funcionários é por centro de custo. Exemplificou que o Agente Comunitário de Saúde – ACS  
26 concursados pela prefeitura a fonte pagadora de salário é a SESAU e não a Fundação de Saúde. **Dra.**  
27 **Tania** disse que o SAMU tem especialidade médica contratada por empresa prestadora de serviço  
28 (empresa jurídica). **Dr. Antonio** explicou que no quadro apresentado estes profissionais não irão  
29 aparecer. Salientou que este quadro representa dados de contratações de vínculos de trabalho com  
30 entidades públicas. **Sra. Fabiani** apresentou o quadro de Recursos Humanos por cargos. Em seguida  
31 explanou os dados do Relatório Resumido da Execução Orçamentária, parte integrante desta ata. **Dra.**  
32 **Tania** questionou no Demonstrativo do montante e Fonte dos Recursos Aplicados no período, no dados  
33 apresentados no montante de subvenções sociais para o HCSS o correto não seria aproximadamente  
34 R\$ 12.000.000,00 ao invés de R\$ 9.106.525,51 (total do quadrimestre). **Sra. Fabiani** informou que a  
35 Lei de autorização do repasse o teto é de até R\$ 3.000.000,00 e o valor de R\$ 9.106.525,51 são de  
36 empenhos liquidados. Informou que o programa da Cetil estava com problemas até a finalização da  
37 prestação de contas. Disse que provavelmente possa ocorrer alguma variação de dados financeiros e  
38 posteriormente serão encaminhados para o COMUS.

39 **1.2 Divisão e Coordenação de Programas:** **Sra. Cidinha**, responsável pela Divisão de Programas de  
40 Saúde, discorreu sobre os procedimentos e ações de rotina realizadas pelas unidades de saúde a  
41 seguir elencadas: CIAMA, CEMIN, CAPS I, CAPS AD, Saúde da Criança, SISVAM, Saúde do  
42 Adolescente, Gestantes, Saúde dos Idosos, Saúde da Mulher, Centro de Reabilitação de  
43 Boiçucanga/Topolândia, USO e Serviço Social. Com relação ao CEMIN alertou para 12 novos casos de  
44 HIV (09 São Sebastião, 01 Ilhabela e 02 Caraguatatuba) pacientes em tratamento. Discorreu sobre o  
45 Relatório de Indicadores de Saúde da População Diretrizes 03, 04, 05, 07, 12 e 13.

46 **1.3 Ouvidoria:** **Dra. Eliete**, responsável pela Divisão de Ouvidoria da SESAU, discorreu sobre o  
47 número total de atendimentos, detalhando-os por setor e tipo de atendimento, sendo estes  
48 caracterizados por mau, demora, falta e rotina de atendimento. Explicou que as reclamações são  
49 encaminhadas diariamente aos setores competentes que tomam conhecimento destas e averiguam o  
50 ocorrido para futuro retorno ao usuário. Salientou que este retorno é efetuado pelo próprio setor,  
51 objetivando a fixação da rotina do fluxo. Informou que atualmente também divulgam os atendimentos

52 do Serviço de Atendimento Cliente Hospitalar. Disse que na próxima prestação de contas será  
53 demonstrado o número de informações prestadas aos pacientes e familiares pelos funcionários do  
54 HCSS em geral. **Sra. Dirceia** questionou se com os trabalhos da Fundação de Saúde as reclamações  
55 diminuíram. **Dra. Eliete** informou que manteve os números de reclamações, considera o números de  
56 reclamações relevantes devido à mudança de equipes. Disse que aumentou o número de informações  
57 e orientações prestadas. Finalizou com o quadro de comparativo aos quadrimestres anteriores.

58 **1.4 SAMU:** Devido a ausência do Sr. André Leandro a **Sra. Fabiani:** discorreu sobre a demanda do  
59 Serviço, detalhando-a por número total de atendimento e tipo de atendimento por grupo de ocorrências,  
60 trauma por trânsito.

61 **1.5 Divisão Odontológica Dra. Mariza** responsável pela divisão de Odontologia da Secretaria da  
62 Saúde estava ausente por motivos particulares. **Dra. Eliete** informou que os dados que serão  
63 apresentados terão diferenças dos quadrimestres anteriores, considerando que todos os atendimentos  
64 odontológicos da rede eram consolidados juntos e que a partir de agora os dados da odontologia de  
65 Unidade Saúde da Família estarão consolidados em separado. Apresentou a série histórica de  
66 produção e o tipo de atendimento.

67 **1.6 Departamento de Vigilância em Saúde/ Vigilância Sanitária: Sra. Georgia,** farmacêutica  
68 sanitaria e atual chefe do Departamento de Vigilância Sanitária informou que o formato de  
69 apresentação de dados foram modificados. Informou que mudou do Sistema SIVISA para SIVISA WEB  
70 e como parâmetro colocou os dados do quadrimestre anterior. Discorreu sobre número de cadastros  
71 novos realizados, número de estabelecimentos inspecionados, número de licenças emitidas e  
72 denúncias atendidas. Informou que a Vigilância ficou sem arquiteto por um período do quadrimestre e  
73 que no mês de abril foi convocado um arquiteto do concurso público e este será lotado na Vigilância.  
74 Informou ainda que neste período o arquiteto Osmar Soalheiro da Prefeitura fez uma força tarefa, onde  
75 o setor não ficou desassistido por completo. Informou que inseriu o Programa Pró-Água de Controle de  
76 qualidade de água para consumo humano. Informou que é um programa do estado ligado ao governo  
77 Federal. Disse que é um programa realizado no município de 1998, porém nunca foi divulgado.  
78 Informou os dados de amostragens disponibilizadas pelo Instituto Adolfo Lutz. **Dra. Tania** questionou  
79 dos valores arrecado com as multas, de que forma é utilizado. **Sra. Georgia** informou que existe uma  
80 conta corrente no Banco Brasil nº 5299-x, onde é depositado todo o arrecadado da Vigilância Sanitária.  
81 Informou ainda que esse dinheiro não fica na conta e sim vai para uma aplicação. Disse que não faz o  
82 gerenciamento desta conta. Disse que disponibilizará na próxima prestação de contas, as arrecadações  
83 de taxas e as arrecadações de multas.

84 **1.7- Vigilância Epidemiológica: Enfermeira Erika** responsável pelo departamento discorreu sobre o  
85 número de doenças de notificação compulsória – casos confirmados, amostras encaminhadas ao  
86 Instituto Adolfo Lutz – IAL, Programas de Combate à tuberculose, Hanseníase, Teste do Pezinho,  
87 Campanhas de Vacinas contra HPV, Poliomielite e Sarampo, Atividade de Controle de Vetor, Atividade  
88 de Nebulização, Índice de Infestação, Doenças de Notificação Compulsória casos confirmados. Disse  
89 que aumentou os casos de dengue. Informou ainda que o município não tem caso confirmado de morte  
90 por dengue. Salientou que só há confirmação quando vem o laudo do laboratório Adolfo Lutz. Informou  
91 que a campanha de HPV ainda não alcançou os 82%, considerando a recusa de meninas e dos pais,  
92 diante das notícias vinculadas na mídia. Disse que será feito um trabalho com a imprensa para  
93 desmistificar essas notícias.

94 **1.8 - Centro de Zoonoses - CCZ: Dra. Wania** informou que as notificações de acidentes de ataque  
95 aos humanos por animais são enviados para Centro de Zoonoses para pesquisa, a maioria das vezes o  
96 animal não estava bem dispostos. Afirmou que não tem nenhum caso de raiva confirmado. Em seguida  
97 discorreu sobre o fluxo de atividades realizadas com os animais de pequeno porte, sendo estes cães e  
98 gatos capturados/recolhidos, adoções, resgates, óbitos e eutanásias, vacinação antirrábica canina e  
99 felina, castrações no Centro de Controle de Zoonoses, solicitações e denúncias recebidas, amostras  
100 enviadas para diagnóstico de raiva, visitas e inspeções realizadas por técnicos do CCZ e atendimentos  
101 veterinários externos. Informou ainda as questões de castrações com microchipagem acontecerá daqui  
102 alguns meses. Explicou o que aconteceu com o processo de licitação de microchipagem e mão de  
103 obra. Informou que o Centro de Zoonoses recebeu um veículo exclusivo.

104 **1.9 – Fundação de Saúde Pública de São Sebastião - Estratégia de Saúde da Família – ESF: Dra.**  
 105 **Mamy** - diretora da Atenção Básica da Fundação Pública de Saúde, discorreu sobre o gráfico  
 106 comparativo de consultas médicas efetuadas no quadrimestre anterior com o atual sendo estes: total  
 107 Geral de consultas, consulta de puriericultura, consulta pré-natal, consulta DST/AIDS, atendimento a  
 108 diabético, atendimento a hipertenso, prevenção CA Cervico – uterino, visita médica, visita enfermeiro,  
 109 atendimento individual do enfermeiro, visita de profissional de nível médio, visita de agente comunitário  
 110 de saúde, atendimento grupo educação em saúde, PSF Saúde Bucal - 1ª consulta Programada, PSF  
 111 Saúde Bucal Escovação Supervisionada, PSF Saúde Bucal Tratamento Odontológico concluído, PSF  
 112 saúde Bucal – urgência, Saúde bucal – diagnóstico de alteração na mucosa. **Dr. Antonio** explicou que  
 113 há uma redução de atendimentos em algumas áreas, com relação ao restante do ano nas consultas  
 114 agendadas e um aumento no atendimento de PS e PA, mas mesmo assim os números de  
 115 atendimentos da Fundação se apresentam mais elevados quando comparados com os anos anteriores.  
 116 Considerando o período de temporada, isto se dá em todas as cidades do Litoral Norte. **Dra. Mamy**  
 117 destacou a importância e o resultado positivo em relação ao atendimento grupo educação em saúde.  
 118 Salientou o aumento da 1ª Consulta Programada – Saúde bucal, devido à inicialização do período  
 119 escolar.

120 **1.10 - Componente de Auditoria Municipal – AUDISUS: Sr. Wilmar Prado** representante da  
 121 AUDISUS, discorreu detalhadamente sobre os processos de auditorias realizadas e concluídas no  
 122 período, especificando o status individual de cada processo quanto ao seu andamento e conclusão.  
 123 **Enfermeira Margarete** representante do AUDISUS citou como exemplo que o processo nº 10.326/10  
 124 recentemente teve monitoramento do auditor do Ministério da Saúde e não tem prazo para finalização.

125 **1.11 - Unidade de Avaliação e Controle – UAC: Sr. Wilmar Prado**, discorreu sobre a estrutura  
 126 atualizada das unidades de saúde. Apresentou o quadro de Ofertas e Produção na Atenção Básica –  
 127 SAI, Hospitalar – SIH, Urgência e Emergência e Cotas no AME – Ambulatório Médico de  
 128 Especialidades de Caraguatatuba (consultas médicas 76% e exames diagnóstico 68%) e Cotas no  
 129 Hospital Regional de Taubaté (consultas médicas 86% e exames de diagnósticos 17%).

130 **1.12 – Parecer da Comissão de Finanças – COFIN** referente à Prestação de Contas do 1º  
 131 quadrimestre/2015: **Dra. Tania**, coordenadora da COFIN efetuou na íntegra a leitura da ata 244ª  
 132 reunião da COFIN, datada de 19/05/2015. **Encaminhamentos:** Solicitação da Secretaria Executiva do  
 133 COMUS a Secretaria da Saúde questionando o valor total pago para empresa que está construindo o  
 134 Hospital de Boiçucanga e porque parou a obra. Solicitação ao Interventor do Hospital de Clínicas de  
 135 São Sebastião os contratos de profissional com vínculo empresa jurídica ao Hospital de Clínicas de  
 136 São Sebastião, Pronto Socorro Central, Boiçucanga e SAMU. Disse que estão sendo auditados pelo  
 137 Tribunal de Contas algumas admissões de pessoal com vínculo de tempo determinado do ano de 2013  
 138 conforme publicação no jornal da Prefeitura de São Sebastião – edição 194 datada em 16/04/15. **Dr.**  
 139 **Antonio** ficou de verificar esse apontamento do Tribunal de Contas. **Dra. Tania** informou que a  
 140 comissão não recebeu os relatórios da Empresa SISSIONLINE. **Sra. Fabiani** informou que foi acordado  
 141 que com 10 dias antes da prestação de contas é emitido o parecer final pela COFIN para Comissão  
 142 Executiva. Ficando uma data de corte de entrega de documentos para análise e posterior a prestação  
 143 de contas a Comissão retoma a análise de documentos. **Dra. Tania** informou o parecer da COFIN é  
 144 **favorável pela aprovação das contas referentes ao 1º Quadrimestre/2015 com pendências de**  
 145 **análise e esclarecimentos conforme Ata 244ª COFIN.** **Dr. Antonio** colocou em votação a redação  
 146 da COFIN para Plenária: **Aprovar as contas referentes ao 1º Quadrimestre/2015 com pendências**  
 147 **de análise e esclarecimentos.**

148 Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que após aprovação, será assinada pelos  
 149 presentes. **A reunião teve início às 16 horas e 20 minutos, com término às 18 horas e 40 minutos.**

150 Ata elaborada por

Mirane Souza de Freitas e presidida pelo Dr. Antonio Carlos Nisoli Pereira da Silva.

151 São Sebastião, 26 de maio de 2015.

152 **LISTA DOS MEMBROS PRESENTES QUE ASSINAM ESTA ATA.**

Antonio Carlos Nisoli P. da Silva		Sebastião Gonçalves de Santana	
Marcos Salvador Mathias		João Augusto Siqueira	

