

1 Inicia-se ata de reunião do Conselho Municipal de Saúde de São Sebastião como segue:

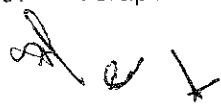
REUNIÃO PLENÁRIA Nº 191^a	TIPO: () ordinária	(X) extraordinária
DATA: 22/02/2024	MODALIDADE: (X) presencial () online () mista	
LOCAL: COMUS		
ASSUNTOS DA PAUTA: 1) Apresentação da Prestação de contas da Secretaria de Saúde – SESAU, Hospital de Clínicas de São Sebastião – HCSS e Fundação de Saúde Pública – FSPSS - 3º Quadrimestre de 2023.	SOLICITADO POR: Secretaria da Saúde	SEGMENTO Governo

2 **ATA DA 191ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COMUS – CONSELHO MUNICIPAL DE**
3 **SAÚDE DE SÃO SEBASTIÃO.** Data: 22 de fevereiro de 2024, com início às 14 horas e 22
4 minutos Reunião Extraordinária, segunda chamada, término às 14 horas e 54 minutos. LOCAL:
5 Sala de Reuniões do COMUS, modalidade presencial. **Sra. Laysa**, presidente do COMUS, deu
6 início à reunião discorrendo sobre os trâmites regimentais que norteia a reunião em pauta. Disse
7 para não deixarem a sala de reunião sem que a presidente ou dirigente da mesa dê o
8 fechamento oficial da reunião. Lembrou que a reunião é gravada para fins de elaboração de
9 atas. Citou, conforme a lei 13709/2018 – LGPD – lei geral de proteção de dados pessoais.
10 Conforme a Resolução nº 435 de 10 de maio de 2012, as funções, como membro do Conselho
11 de Saúde são consideradas de relevância pública, sendo assim fica garantida a dispensa do
12 trabalho sem prejuízos para o conselheiro para fins de justificativa junto aos órgãos, entidades
13 competentes e instituições, o conselho de saúde emitirá declaração de participação de seus
14 membros durante o período das reuniões, representações, capacitações e outras atividades
15 específicas. Em seguida, citou as regras para apresentação, questionamentos e votação, sendo
16 que estes deveriam passar pela mesa diretora que estaria discorrendo sobre o item de pauta
17 e/ou os técnicos da SESAU que estão online para sanar qualquer questionamento ou dúvidas.
18 Informou que cada conselheiro terá três (3) minutos para intervenção, conforme Regimento
19 Interno e que a próxima reunião ordinária seria dia 12 de março de 2024. Justificativas de não
20 comparecimento: Sr. Moises de Jesus Almeida Rocha: emergência familiar, Sra. Sharon Bijos
21 Correa de Moraes: emergência no trabalho.

22 **ORDEM DO DIA:**

23 **Prestação de Contas da Secretaria de Saúde – SESAU, Hospital de Clínicas de São**
24 **Sebastião – HCSS e Fundação de Saúde Pública – FSPSS – 2º Quadrimestre/2023.**

25 **Execução Orçamentária e Financeira da Secretaria de Saúde.** **Sra. Laysa**, Diretora do
26 Departamento de Planejamento em Saúde – DEPLAN, iniciou sua apresentação observando que
27 a Prestação de Contas na sua forma integral foi encaminhada via e-mail para todos os
28 Conselheiros e que seria apresentado um compilado das informações. Informou que o montante
29 total de recursos arrecadados (União, Estado e Município) foi de R\$ 195.033.431,43 e o
30 acumulado no ano de 2023 foi o valor de R\$ R\$ 646.463.904,69. As despesas com saúde nesse
31 totalizaram R\$ 116.099.979,84. Observou a obrigatoriedade de aplicar no mínimo 15% da receita
32 dos impostos e foi aplicado um montante de 60,59%, totalizando o montante de R\$
33 08.585.223,12. Aplicação dos recursos per capita de R\$ 1.202,12 por habitante, contabilizado
34 habitantes, pelo IBGE. Despesas liquidas por Programa totalizaram o montante de R\$
35 16.099.979,84 sendo: Administração Geral: R\$ 40.329.480,96; Atenção Básica: R\$
36 8.141.508,74; Assistência Hospitalar e Ambulatorial: R\$ 57.588.851,87; Suporte Profilático e
37 Terapêutico: R\$ 8.772.572,55; Vigilância Sanitária: R\$ 348.400,0; Vigilância Epidemiológica: R\$




191ª Reunião Extraordinária do COMUS

22 de fevereiro de 2024




Página 1 de 6

886.048,84 e Alimentação e nutrição R\$ 33.116,60. Despesas Liquidadas – Desdobramento por natureza da despesa: Pessoal e Encargos Sociais 26,40%; Subvenções Sociais 41,79%; Medicamentos e Correlatos 7,45%; Outros Materiais de Consumo 0,42%; Demais Serviços de Terceiros 9,55% e Investimentos 14,39%. **Execução Orçamentária e financeira da Fundação de Saúde Pública de São Sebastião – FSPSS.** Repasses por fonte de recursos: Tesouro R\$ 26.925.024,28, União R\$ 218.423,13 e Estado R\$ 0 totalizando R\$ 30.143.447,41. Despesas. Total em despesas foi o montante de R\$ 24.292.740,42. Natureza da despesa: Informou que as maiores fontes de despesas eram com Folha de Pagamento, Tributos (Encargos Sociais), Material de Consumo e Contratação de Serviços. **Execução Orçamentária e financeira da Irmandade Santa Casa Coração de Jesus.** Receitas operacionais totalizaram R\$ 49.889.169,80, sua maior parte decorrente da subvenção social de fonte Municipal e da União e as Receitas não operacionais, rendimentos de aplicações financeiras, , totalizaram R\$ 235.476,94. As despesas, pagas com recurso da Subvenção, totalizaram R\$ 47.681.949,75, onde as maiores fontes de despesas eram com Folha de Pagamento, Serviços médicos, materiais hospitalares e parcelamento de impostos. Despesas com recursos próprios somaram R\$ 1.028,809,38, onde as maiores despesas foram com recursos médicos, materiais hospitalares e aquisição de bens e patrimônios de pequeno valor. Saldo Bancário em 31 de dezembro de 2023 era de R\$ 1.750.132,94. **Das Auditorias.** Explanou sobre as Auditorias voluntárias. **Das Ofertas e Produção dos Serviços de Saúde. Ouvidoria.** Foram recebidas 383 manifestações, sendo 6 denúncias, 36 elogio, 66 informações, 262 reclamações, 8 solicitações e 5 sugestões. **Das Ofertas e Produção dos Serviços de Saúde da Atenção Básica. Atenção Básica.** Totalizaram 42.941 atendimentos de enfermeiro e médico registrados no e-SUS, sendo 17.371 atendimentos de enfermeiros e 35.101 atendimentos médico. Foram realizados 62.045 exames complementares e 5.874 procedimentos (curativos, inalações, entre outros). Foram realizadas 42.941 visitas domiciliares (médicos, enfermeiros e ACS). Foram encaminhados 6.174 pacientes, para a atenção especializada de referência do município. **Absenteísmo.** Foram registrados 27,36% de faltas a consultas agendadas. Apresentou registro fotográfico de ações realizadas no 3º quadrimestre de 2023 pela atenção básica. **Das Ofertas e Produção dos Serviços de Saúde da Atenção Especializada. CIAMA.** Foram registrados 12.845 atendimentos multidisciplinar, onde 6.563 foram realizadas no CIAMA da Topolândia e 6.282 no CIAMA Boiçucanga. Totalizaram 214 participações nas atividades Coletivas. Banco de leite humano: foram coletados 27 litros de leites em São Sebastião e 32 litros de leite em Ilhabela, 52 litros de leite distribuídos em São Sebastião, Ilhabela e Caraguatatuba; contam atualmente com 81 doadoras e 58 receptoras. **CAPS.** Totalizou 5.302 atendimentos, sendo 2.887 atendimentos no CAPS I e 2.415 atendimentos no CAPS AD. **Centro de Reabilitação.** Totalizaram 22.253 atendimentos nas especialidades, sendo 10.357 no Centro de Reabilitação da Topolândia e 11.896 no Centro de Reabilitação José Teixeira – Costa Sul. **CEMIN.** Totalizaram 5.876 atendimentos ambulatoriais com 1.17% de absenteísmo, Observou que foi o menor número de absenteísmo. Foram registrados 17 casos novos, entre homens e mulheres, iniciando os tratamentos. **Centro de Saúde.** Totalizou 78.003 atendimentos entre especialidades com média de absenteísmo de 19,75%, 15.402 faltas. **Centro Gestacional “Harmonia para a vida”.** Atingiu 1.382 com atendimento nas atividades multidisciplinares. Apresentou registro fotográfico de ações realizadas no 3º quadrimestre de 2023 pela atenção especializada. **Das Ofertas e Produção dos Serviços de Saúde: Odontologia.** Foram registrados na Atenção Básica: 3.563 atendimentos de 1ª consulta, 2.193 tratamentos concluídos, 15.156 atendimentos, 32.277 procedimentos realizados, 2.500 atendimentos de urgências, e 3.700 faltas. Centro de Especialidades Odontológicas - CEO : 1.225 atendimentos de 1ª consulta, 1.107 atendimentos, 4.334 procedimentos realizados, 80 próteses instaladas, 407 tratamentos concluídos, 267 cirurgias finalizadas, 190 atendimentos pediátricos e 254 faltas registrada no período. Foram registrados 2.227 atendimentos 3.153 procedimentos em urgência no HCCS, HCSS e UPA. Foram atendidos 9.485 alunos no Programa Saúde da Escola – equipes de prevenção e 364

visitas domiciliares. **Das Ofertas e Produção dos Serviços de Saúde: Departamento de Urgência e Emergência.** Hospital de Clínicas da Costa Sul – HCCS. Foram registrados: 28.458 atendimentos adultos; 8.726 atendimentos infantil; 3.662 atendimentos covid-19 e síndrome gripal; 443 atendimentos odontológicos e 170 atendimentos ortopédicos. Totalizando 41.459 atendimentos. Pronto Atendimento: registrou 162.022 procedimentos e exames realizados. Foram registrados 11 partos expulsivos, 10 nascidos vivos. SAMU. Foram realizados 2.083 atendimentos (psiquiatria, tentativa de suicídio, casos clínicos e remoções), 246 atendimentos relacionados ao trânsito e 357 atendimentos relacionados a outros traumas. Apresentou registro fotográfico de ações realizadas no 3º quadrimestre de 2023 pelo SAMU. **Das Ofertas e Produção dos Serviços de Saúde: Departamento de Serviços Estratégicos em Saúde.** Transporte Sanitário. Foram realizadas 2.958 viagens, média de 668.200 KM rodados, 23 motoristas e 38 veículos da Secretaria de Saúde. Recursos Humanos. Totalizam 1.797 funcionários da Saúde no município, sendo 654 funcionários da Secretaria de Saúde, 394 funcionários na Fundação de Saúde Pública de São Sebastião e 749 funcionários no Hospital de Clínicas de São Sebastião. Regulação de Serviços de Saúde. Foram agendas 11.923 consultas com profissionais do município de São Sebastião, sendo que 66% dos agendamentos foram feitos com profissionais do Município. Foram agendados 23.066 exames nas referências municipais, sendo 88,46% em referências municipais. Foram agendados em bolsão foram 444 consultas e 161 exames, com absenteísmo de 28,12% e 23,95% respectivamente. Regulação de serviço de saúde – Call Center. Foram contatados 1.292 pacientes. **Das Ofertas e Produção dos Serviços de Saúde: Departamento de Vigilância Sanitária.** Vigilância Sanitária. Foram registrados 469 cadastros de processos (renovação, alteração, auto de infração, entre outros); 38 denúncias recebidas; 387 licenças emitidas; 234 ações de inspeções e 348 amostras de água pelo Instituto Pró Água e enviada para o Instituto Adolf Lutz - IAL. Saúde animal e ambiental. Foram efetuadas 1.073 castrações; 1.151 vacinas aplicadas, 87 atendimentos e visitas ou inspeções externas, 150 atendimentos, 82 animais capturados e/ou abandonados; 19 animais adotados; 6 animal resgatado; 23 óbitos/eutanásias. Dengue. Foram realizados: 9.461 imóveis visitados para controle de criadouros, 3.020 imóveis visitados na ação casa a casa, 2.019 imóveis visitados para nebulização, 56 atendimentos a denúncia, 3.209 imóveis visitados na ADL, 332 visitas a pontos estratégicos e 99 vistorias em imóveis especiais. Vigilância Epidemiológica. Foram registrados: 29 acompanhamentos de pacientes com hanseníase e 24 acompanhamentos de pacientes com tuberculose. Foram efetuadas 935 notificações de casos de Dengue, sendo 50 casos positivos (autóctones). Foram coletadas 326 amostras de teste do pezinho, 333 nascidos vivos; 5 óbitos de crianças menos de 1 ano; 4 natimortos; 3 neo precoce (0 a 6 dias); 2 infante tardio (28 a 264 dias), 1 óbito materno e 7 óbitos de mulheres de 10 a 49 anos. Foram registradas 1.711 notificações compulsórias, sendo que os indicadores compulsórios mais notificados foram: dengue, covid-19 e violência sexual/doméstica. Foram constatadas 133 pacientes com doenças entre rubéola, dengue, esquistossomose, H1N1, COVID, leptospirose, meningite, tuberculose e zika. **Das Ofertas e Produção dos Serviços de Saúde: Atenção hospitalar:** Hospital de Clínicas de São Sebastião - HCSS. Totalizam 94 leitos (Clínica Médica, Clínica Cirúrgica; obstétrica entre outros). Foram realizadas 948 consultas pré e pós cirúrgica; 1.756 internações; 308 partos, 976 cirurgias, 8.861 consulta no UPA do HCSS no período. Foram 267 atendimentos no ambulatório de oncologia e 34.512 consultas de urgência na UPA. Apresentou registro fotográfico de ações realizadas no 3º quadrimestre de 2023 pela SESAU, HCSS e FSPSS. Concluída a apresentação, disponibilizou momento para manifestação dos conselheiros com relação à matéria. **Sra. Claudia** observou a existência de 9 casos de sarampo e questionou a falta de vacinas de sarampo no município. Sra. Regiane, diretora, informou que o número de vacinas estaria reduzido em todo país e que o município estava recebendo somente de 10 a 12 frascos por mês para aplicação em todo município, Explicou que cada frasco contém 10 doses de vacina, e que para não perder as doses da vacina de sarampo, excepcionalmente, nestes casos, estavam solicitando o agendamento das aplicações. **Sra.**

Laysa questionou sobre os agendamentos. **Sra. Regiane** informou que os agendamentos estavam sendo feitos diretamente na Unidade de Saúde, e concentrando as aplicações em um único dia, para que fossem utilizadas as 10 doses contidas no frasco. Observou que não existia a necessidade de agendamento para a aplicação de outras vacinas, somente da vacina de sarampo devido a restrição das doses. **Sra. Claudia** informou que na Unidade de Saúde do Canto do Mar a vacina de sarampo não estava disponível, nem para o agendamento. **Sra. Regiane** respondeu que as Unidades de Saúde estavam recebendo 1 frasco da vacina a cada 20 dias, e se comprometeu a averiguar a situação. **Sra. Claudia** sugeriu que fizessem o levantamento das Unidades de Saúde da Costa Norte, referente a vacina do sarampo, e que se fosse o caso agendassem as crianças que já estava na fila de espera, com atraso na aplicação, da vacina de sarampo, das Unidades de Saúde da Costa Norte, para serem vacinadas primeiro. **Sra. Regiane** informou que não existia previsão para que a situação se normalizasse, já que dependiam do Estado, mas que tentaria solucionar a questão da vacina na Costa Norte. **Sra. Claudia** questionou sobre o critério utilizado para a participação do mutirão da catarata. **Sra. Laysa** respondeu que o mutirão era feito por prestador de serviço municipal contratado, Oftalmo Laser. Explicou que para o paciente ser contemplado pelo mutirão, o paciente deveria ter passado por consulta, ter feito os exames e estar na fila de espera da Oftalmo Laser. Afim de acelerar o atendimento dos pacientes aguardando o procedimento pelo AME, orientou, ao paciente, em procurar a Unidade de Saúde, para novo encaminhamento e futuro agendamento na Oftalmo Laser, informando, no encaminhamento, que aguarda atendimento no AME. **Sr. Mônico** questionou sobre a confirmação do caso de zika vírus. **Sr. Regiane** informou que a paciente foi testou positivo em zika no Município, mas que foi acompanhada em São José dos Campos. **Sr. Mônico** questionou sobre os casos de meningite. **Sra. Regiane** informou que após o resultado positivo dos exames os pacientes foram internados para acompanhamento.

Parecer da Comissão de Acompanhamento da Movimentação Orçamentária do Fundo Municipal de Saúde – COFIN referente à Prestação de Contas da Secretaria de Saúde – SESAU, Hospital de Clínicas de São Sebastião – HCSS e Fundação de Saúde Pública de São Sebastião – FSPSS – 3º Quadrimestre/2023: **Sra. Laysa** efetuou a leitura na íntegra do referido Parecer conforme ata da 565ª Reunião da Comissão de Acompanhamento da Movimentação Orçamentária do Fundo Municipal de Saúde – COFIN, consignada no dia 16 de fevereiro de 2024, sendo apresentado o Parecer de Aprovação, por unanimidade dos membros.

Sra. Laysa certificou-se de não haver mais solicitações de esclarecimentos e submeteu a **Prestação de Contas da Secretaria de Saúde – SESAU, HCSS e FSPSS – 3º Quadrimestre/2023** em votação, sendo efetuada de forma nominal:

Sra. Maria Angela Laurito de Moraes: votou pela aprovação das contas;

Sra. Laysa Christina Pires do Nascimento: votou pela aprovação das contas;

Sra. Dilmara Oliveira Abreu: votou pela aprovação das contas.

Sr. Paulo Henrique Ribeiro Santana votou pela aprovação das contas;

Sr. Gustavo Barboni de Freitas: votou pela aprovação das contas;

Sra. Claudia Prudente de Siqueira Canhadas: considerando que as reuniões da COFIN foram em 23 de novembro de 2023, em 27 de janeiro de 2024 e por fim em 16 de fevereiro de 2024 se absteve de voto;

Sr. Sérgio Luiz Jeremias Junior: votou pela aprovação das contas;

Sra. Juliana Medeiros Ferreira Prado: votou pela aprovação das contas;

Sra. Denise Cesar: votou pela aprovação das contas;

Sr. Olivo Ramirez Balut: votou pela aprovação das contas; conforme entendimento da COFIN;

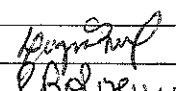
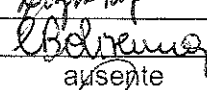
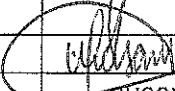
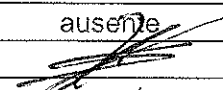
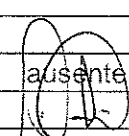
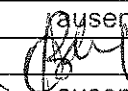
Sr. Ivan Lins de Sousa Carvalho: votou pela aprovação das contas;

Sr. Mônico Santos Silva: votou pela aprovação das contas; conforme entendimento da COFIN;

Sr. Marcio Henrique Zaffani: votou pela aprovação das contas;

Em seguida, **Sra. Laysa** efetuou a contagem dos votos, sendo 12 votos favoráveis à sua Aprovação, e 1 abstenção de voto. Resultando na **Aprovação das Contas – 3º**

191 **Quadrimestre/2023, por maioria dos votos.** Nada mais havendo a tratar e sendo sanadas
192 todas as dúvidas, foi lavrada a presente ata que será submetida à aprovação na próxima reunião
193 ordinária e assinada pelos membros presentes. Reunião presidida por Laysa Christina P. do
194 Nascimento. São Sebastião, 22 de fevereiro de 2024.

MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE					
1. SEGMENTO DO GOVERNO/PRESTADORES DE SERVIÇOS					
Nº	Nome	status		Órgão ou Entidade	Assinatura
		titular	suplente		
01	Reinaldo Moreira Alves Filho			SESAU	ausente
02	Maria Ângela Laurito de Moraes		X	SESAU	
03	Laysa Christina Pires do Nascimento	X		SESAU	
04	Carla Brasil de Oliveira		X	SESAU	
05	Fernanda Carolina Souza L. Paluri Cunha	X		SESAU	ausente
06	Dilmara Oliveira Abreu		X	SESAU	
07	Paulo Henrique Ribeiro Santana	X		FSPSS	
08	Willians Alves Santana		X	FSPSS	
09	Ana Maria Batelochi	X		ISCSJ	ausente
10	Gustavo Barboni de Freitas		X	ISCSJ	
Nº	Nome	status		Órgão ou Entidade	
		titular	suplente		
13	Marcos Oliveira Mariano	X		SESAU	ausente
14	Andréa Rocha de Souza Silva		X	SESAU	ausente
15	Carlos Eduardo Mackevicius	X		FSPSS	ausente
16	Helder Alves de Souza		X	FSPSS	ausente
17	Cláudia Prudente de Siqueira Canhadas	X		SINDSERV	
18	Angélica Garcia dos Santos		X	SINDSERV	ausente
19	Sérgio Luiz Jeremias Júnior	X		AMESSI	
20	Lucas Faria de Souza Camargo		X	AMESSI	ausente
21	Lourival Siqueira dos Santos	X		ISCSJ	ausente
22	Daniel Alves Rodrigues Delgado		X	ISCSJ	ausente
Nº	Nome	status		Órgão ou Entidade	
		titular	suplente		
21	Juliana Medeiros Ferreira Prado	X		APAE	
22	Graziela de Carvalho Garrido		X	APAE	ausente
23	Denise Cesar	X		SOMAR	
24	Dircéia Arruda		X	SOMAR	ausente
25	Douglas Alberto Braga	X		SINDPETRO	ausente
26	José Marcos de Andrade Medina		X	SINDPETRO	ausente
27	Olivo Ramirez Balut	X		ACE	
28	Ralf Reste		X	ACE	ausente

[illegible]