

1 Inicia-se ata de reunião do Conselho Municipal de Saúde de São Sebastião como segue:

REUNIÃO PLENÁRIA Nº 190ª	TIPO: () ordinária	(X) extraordinária
DATA: 28/09/2023	MODALIDADE: (X) presencial	() online () mista
LOCAL: COMUS		
ASSUNTOS DA PAUTA: 1) Apresentação da Prestação de contas da Secretaria de Saúde – SESAU, Hospital de Clínicas de São Sebastião – HCSS e Fundação de Saúde Pública – FSPSS - 2º Quadrimestre de 2023.	SOLICITADO POR: Secretaria da Saúde	SEGMENTO Governo

2 **ATA DA 190ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COMUS – CONSELHO MUNICIPAL DE**
3 **SAÚDE DE SÃO SEBASTIÃO.** Data: 28 de setembro de 2023, com início às 14 horas e 15
4 minutos Reunião Extraordinária, segunda chamada, término às 14 horas e 59 minutos. LOCAL:
5 Sala de Reuniões do COMUS, modalidade presencial. Sra. Laysa, presidente do COMUS, deu
6 início à reunião discorrendo sobre os trâmites regimentais que norteia a reunião em pauta. Disse
7 para não deixarem a sala de reunião sem que a presidente ou dirigente da mesa dê o
8 fechamento oficial da reunião. Lembrou que a reunião é gravada para fins de elaboração de
9 atas. Citou, conforme a lei 13709/2018 – LGPD – lei geral de proteção de dados pessoais.
10 Conforme a Resolução nº 435 de 10 de maio de 2012, as funções, como membro do Conselho
11 de Saúde são consideradas de relevância pública, sendo assim fica garantida a dispensa do
12 trabalho sem prejuízos para o conselheiro para fins de justificativa junto aos órgãos, entidades
13 competentes e instituições, o conselho de saúde emitirá declaração de participação de seus
14 membros durante o período das reuniões, representações, capacitações e outras atividades
15 específicas. Em seguida, citou as regras para apresentação, questionamentos e votação, sendo
16 que estes deveriam passar pela mesa diretora que estaria discorrendo sobre o item de pauta
17 e/ou os técnicos da SESAU que estão online para sanar qualquer questionamento ou dúvidas.
18 Informou que cada conselheiro terá três (3) minutos para intervenção, conforme Regimento
19 Interno e que a próxima reunião ordinária seria dia 13 de junho de 2023. Justificativas de não
20 comparecimento: Sr. Moises de Jesus Almeida Rocha: compromisso pré agendado, Sra. Claudia
21 Prudente de Siqueira Canhadas: emergência no trabalho.

22 **ORDEM DO DIA:**

23 **Prestação de Contas da Secretaria de Saúde – SESAU, Hospital de Clínicas de São**
24 **Sebastião – HCSS e Fundação de Saúde Pública – FSPSS – 2º Quadrimestre/2023.**

25 **Execução Orçamentária e Financeira da Secretaria de Saúde.** Sra. Laysa, Diretora do
26 Departamento de Planejamento em Saúde – DEPLAN, iniciou sua apresentação informando que
27 o montante total de recursos arrecadados (União, Estado e Município) foi de R\$ 166.181.793,26.
28 As despesas do quadrimestre totalizaram R\$ 62.19.753,12 totalizando de despesa com saúde
29 nesse quadrimestre. Observou a obrigatoriedade de aplicar no mínimo 15% da receita dos
30 impostos e foi aplicado um montante de 34,33%, totalizando o montante de R\$ 53.068.621,93.
31 Aplicação dos recursos per capta de R\$ 650,83,58 por habitante, contabilizado habitantes, pelo
32 IBGE. Despesas liquidas por Programa totalizaram o montante de R\$ 62.079.753,12 sendo:
33 Administração Geral: R\$ 18.020.087,14; Atenção Básica: R\$ 7.782.028,48; Assistência
34 Hospitalar e Ambulatorial: R\$ 25.596.290,32; Suporte Profilático e Terapêutico: R\$ 9.320.681,73;

Vigilância Sanitária: R\$ 231.866,95 e Vigilância Epidemiológica: R\$ 1.128.798,50. Despesas Liquidadas – Desdobramento por natureza da despesa: Pessoal e Encargos Sociais 39%; Subvenções Sociais 33%; Medicamentos e Correlatos 15%; Outros Materiais de Consumo 0,09%; Demais Serviços de Terceiros 11%; e Investimentos 1,10%. **Execução Orçamentária e financeira da Fundação de Saúde Pública de São Sebastião – FSPSS.** Repasses por fonte de recursos: Tesouro R\$ 16.261.891,00, União R\$ 2.646.205,64 e Estado R\$ 0 totalizando R\$ R\$ 18.908.096,64. Despesas. Total em despesas foi o montante de R\$ 17.336.110,53. Natureza da despesa: Informou que as maiores fontes de despesas eram com Folha de Pagamento, Tributos (Encargos Sociais), Material de Consumo e Contratação de Serviços. **Execução Orçamentária e financeira da Irmandade Santa Casa Coração de Jesus.** Receitas operacionais totalizaram R\$ 24.624.309,41 e Receitas não operacionais totalizaram R\$ 126.171,79. As despesas totalizaram R\$ 24.051.155,56, onde as maiores fontes de despesas eram com Folha de Pagamento, Serviços médicos, materiais hospitalares e parcelamento de impostos. Apresentou as Receitas não operacionais (tarifas bancárias, processos judiciais, multas e juros) que totalizaram R\$ 17.339,14. Receita de Recursos Próprios advindos de convênios e particulares totalizaram R\$ 906.493,80. Informou que as maiores fontes de despesas dos recursos próprios eram Serviços médicos, materiais hospitalares e patrimônio/bens de pequeno valor. Apresentou as Receitas não operacionais (tarifas bancárias, processos judiciais, multas e juros) referente aos recursos próprios. Saldo Bancário em abril/2023 era de R\$ 426.402,73. **Das Auditorias.** Informou a pendência de uma auditoria referente a faturamento de exames, que foi arquivado. Explanou sobre as Auditorias voluntárias. **Das Ofertas e Produção dos Serviços de Saúde. Ouvidoria.** Foram recebidas 639 manifestações (denúncias, elogio, informação, reclamação, solicitação e sugestão) referente a sub-redes (vigilância, CCZ, regulação entre outros). Observou a baixa porcentagem, 0,16%, de reclamações/denúncias sobre o total de atendimentos. **Das Ofertas e Produção dos Serviços de Saúde da Atenção Básica. Atenção Básica.** Totalizaram 50.921 atendimentos de enfermeiro e médico registrados no e-SUS, sendo 16.027 atendimentos de enfermeiros e 34.819 atendimentos médicos. com. Foram realizados 62.590 exames complementares e 5.274 procedimentos (curativos, inalações, entre outros). Foram realizadas 40.206 visitas domiciliares (médicos, enfermeiros e ACS). Foram encaminhados 6.064 pacientes, para a atenção especializada de referência do município. **Absenteísmo.** Foram registrados 27,84% de faltas a consultas agendadas. Apresentou registro fotográfico de ações realizadas no 2º quadrimestre de 2023 pela atenção básica. **Das Ofertas e Produção dos Serviços de Saúde da Atenção Especializada.** Totalizaram 72.915 atendimentos na Atenção especializada com 20,54% de absenteísmo. **CIAMA.** Foram registrados 12.497 atendimentos multidisciplinar, onde 6.072 foram realizadas no CIAMA da Topolândia e 6.425 no CIAMA Boiçucanga. Totalizaram 433 participações nas atividades Coletivas. Banco de leite humano: foram coletados 76l de leites, 58l distribuídos; contam atualmente com 84 doadoras e 52 receptoras. **CAPS.** Totalizou 8.294 atendimentos, sendo 4.943 atendimentos no CAPS I e 3.351 atendimentos no CAPS AD. **Centro de Reabilitação.** Totalizaram 25.792 atendimentos nas especialidades, sendo 12.503 no Centro de Reabilitação da Topolândia e 13.289 no Centro de Reabilitação José Teixeira – Costa Sul. **CEMIN.** Totalizaram 3.495 atendimentos ambulatoriais com 3,54% de absenteísmo, 124 faltas. Foram registrados 26 casos novos, entre homens e mulheres, iniciando os tratamentos. **Centro de Saúde.** Totalizou 31.527 atendimentos entre especialidades. **Centro Gestacional “Harmonia para a vida”.** Atingiu 1.196 com atendimento nas atividades multidisciplinares. Apresentou registro fotográfico de ações realizadas no 2º quadrimestre de 2023 pela atenção especializada. **Das Ofertas e Produção dos Serviços de Saúde: Odontologia.** Foram registrados na Atenção Básica: 5.616 atendimentos de 1ª consulta, 3.713 tratamentos concluídos, 18.152 atendimentos, 44.682 procedimentos realizados, 2.759 atendimentos de urgências, e 4.438 faltas. Centro de Especialidades Odontológicas - CEO : 1.262 atendimentos de 1ª consulta, 1.672 atendimentos,

4.496 procedimentos realizados, 80 próteses instaladas 704 tratamentos concluídos, 307 faltas registrada no período. Foram registrados 1.949 atendimentos 2.760 procedimentos em urgência no HCCS, HCSS e UPA. Foram atendidos 31.024 alunos no Programa Saúde da Escola – equipes de prevenção e 402 visitas domiciliares. **Das Ofertas e Produção dos Serviços de Saúde: Departamento de Urgência e Emergência.** Hospital de Clínicas da Costa Sul – HCCS. Foram registrados: 28.131 atendimentos adultos; 8.130 atendimentos infantil; 186 atendimentos odontológicos. Pronto Atendimento: registrou 150.611 procedimentos e exames realizados. Foram registrados 8 partos expulsivos, 7 nascidos vivos. Foram realizadas 17 palestras/reuniões/treinamento NEPH. SAMU. Foram realizados 2.242 atendimentos, onde 252 foram relacionados ao trânsito e 601 traumas. **Das Ofertas e Produção dos Serviços de Saúde: Departamento de Serviços Estratégicos em Saúde.** Transporte Sanitário. Foram realizadas 2.876 viagens, média de 672.600 KM rodados, 23 motoristas e 27 veículos da Secretaria de Saúde. Recursos Humanos. Entre SESA, FSPSS, HCSS totalizam 1.791 funcionários da Saúde no município. Regulação de Serviços de Saúde. Foram agendas 12.037 consultas com profissionais do município de São Sebastião, com 65,17% de absenteísmo, 7.841 faltas. Foram agendadas 25.493 exames nas referências municipais, com 88,46% de absenteísmo, 22.550 faltas. Foram agendados em bolsão foram 511 consultas e 150 exames, com absenteísmo de 24,51% e 16,69% respectivamente. Regulação de serviço de saúde – Call Center. Foram contatados 845 pacientes. Observou que a queda de contatos com o call center se deu pela falta de estagiários, e que logo seriam supridas a demanda. **Das Ofertas e Produção dos Serviços de Saúde: Departamento de Vigilância Sanitária.** Vigilância Sanitária. Foram registrados 367 cadastros de processos (renovação, alteração, auto de infração, entre outros); 20 denúncias recebidas; 229 licenças emitidas; 204 ações de inspeções e 186 amostras de água pelo Instituto Pró Água e enviada para o Instituto Adolf Lutz - IAL. Saúde animal e ambiental. Foram efetuadas 843 castrações; 1.036 vacinas aplicadas, 105 atendimentos e visitas ou inspeções externas, 120 atendimentos, 54 animais capturados e/ou abandonados; 37 animais adotados; 2 animal resgatado; 27 óbitos/eutanásias. Dengue. Foram realizados: 12.557 imóveis visitados para controle de criadouros, 1.693 imóveis visitados na ação casa a casa, 3.289 imóveis visitados para nebulização, 2.040 ações de nebulizações, 3.181 imóveis visitados na ADL e 37 visitas a pontos estratégicos. Foram atendidas 58 denúncias. Vistorias em imóveis especiais: 97 imóveis. Vigilância Epidemiológica. Foram registrados: 19 acompanhamentos de pacientes com hanseníase e 20 acompanhamentos de pacientes com tuberculose. Foram coletadas 320 amostras de teste do pezinho, 362 nascidos vivos; 2 óbitos de crianças menos de 1 ano; 2 natimortos; 1 neo precoce (0 a 6 dias); 1 infante tardio (28 a 264 dias), 0 óbitos maternos e 7 óbitos de mulheres de 10 a 49 anos. Foram efetuadas 2.297 notificações compulsórias, onde foram 1.476 notificações de casos de Dengue. **Das Ofertas e Produção dos Serviços de Saúde: Atenção hospitalar:** Hospital de Clínicas de São Sebastião – HCCS. Totalizam 96 leitos (Clínica Médica, Clínica Cirúrgica; obstétrica entre outros). Registraram 1.756 internações por especialidade. Foram registradas 843 cirurgias realizadas entre cirurgias eletivas, de urgência e de emergência e 695 consultas pós operatório. Foram registrados 316 partos no período; 9.405 consultas no PA do HCSS, 407 atendimentos no ambulatório de oncologia e 35.574.807 consultas de urgência na UPA. Foram efetuadas 43 palestras, cursos e treinamentos ministrados pelo NEPH do HCSS. Investimento em aquisição de patrimônio para o HCSS totalizou R\$ 32.648,70. Apresentou registro fotográfico sobre ações e cursos efetuados pela Secretaria de Saúde. Apresentou registro fotográfico de ações em andamento da Secretaria da Saúde. Informou sobre novas construções e serviços na área da saúde, como construção da nova USF Maresias, USF Canto do Mar, USF Enseada, USF Itatinga II, Centro de Especialidade Odontológicas e Centro de Especialidades da Costa Norte, CAPS Infantil, Freestyle libre, Reforma USF Juquey I e Pauba, Novo prédio USF Juquey II, SAMU e Especialidade, IMPLANON nova frota da saúde, mutirão de vasectomia e laqueadura, ampliação de oferta de exames, Hospital Público Veterinário, Centro do autista, Melhor Casa, Hemodiálise

em São Sebastião e Farmácia 24hs. Concluída a apresentação, disponibilizou momento para manifestação dos conselheiros com relação à matéria. **Sra. Dircéia** questionou sobre a demora nos agendamentos de consultas e exames. **Sra. Laysa** respondeu que atualmente existe poucos exames com demanda, e com fila de espera. Explicou que nos casos de exames específicos, sem muita demanda, era solicitado a referencia para o Estado ou, se possível, o município faria compra direta para suprir a demanda. Contudo o processo não era imediato e era necessário percorrer tramites administrativos. Relembrou que o Município assume aproximadamente 80% dos exames e consultas, e que essa responsabilidade, teoricamente, era do Estado. E que pela grande demanda do Hospital Regional o Município absorve a demanda. **Sra. Dircéia** questionou sobre a integração da rede de saúde. **Sra. Laysa** respondeu que havia programação para integração total da rede da saúde. **Sr. Douglas** questionou sobre o recurso repassado para o Hospital de Clínicas de São Sebastião. **Sra. Jacqueline Marinho Santos**, Chefe de Divisão de Recursos Financeiros, informou que durante o 2º quadrimestre o valor se manteve em R\$ 5.808.333,33, e que no final de agosto foi aprovada lei, por conta do aporte financeiro da ação dos royalties, que haveria um acréscimo no repasse no próximo quadrimestre. **Sr. Douglas** questionou sobre o Centro de Hemodiálise que ficava na Vila Amélia. **Sra. Laysa** respondeu que na gestão passada o Centro de Hemodiálise foi transferido para Caraguatatuba, e que foi uma grande perda para os pacientes do município. Informou que a intenção da administração municipal, em período próximo, era montar novo Centro de Hemodiálise no município. **Sr. Douglas** questionou sobre as próteses odontológicas fornecidas a pelo município e a quantidade ofertada. **Sr. Romulo (nome completo)**, função, informou que o SUS disponibilizava apenas próteses total. Que o Laboratório Regional de Prótese Dentária, do município, foi credenciado como laboratório tipo 1, tendo como imposição do Governo Federal a entrega de 20 próteses mensais. **Sra. Jacqueline Marinho Santos**, Chefe de Divisão de Recursos Financeiros, observou que o repasse feito pelo Governo Federal era de aproximadamente R\$ 7.000,00 mensais. **Sr. Douglas**, sugeriu o aumento na oferta de próteses e o fornecimento de implantes dentários.

Parecer da Comissão de Acompanhamento da Movimentação Orçamentária do Fundo Municipal de Saúde – COFIN referente à Prestação de Contas da Secretaria de Saúde – SESAU, Hospital de Clínicas de São Sebastião – HCSS e Fundação de Saúde Pública de São Sebastião – FSPSS – 2º Quadrimestre/2023: **Sra. Laysa** efetuou a leitura na íntegra do referido Parecer conforme ata da 560ª Reunião da Comissão de Acompanhamento da Movimentação Orçamentária do Fundo Municipal de Saúde – COFIN, consignada no dia 21 de setembro de 2023, sendo apresentado o Parecer Aprovação com Ressalvas, por unanimidade dos membros. **Sr. Douglas** questionou sobre a ressalva referente ao P.COFIN 28/2022 – Processo Sindicante nº13479/2021. **Sr. Marcio** informou que foi solicitada informações referente ao processo e que a resposta não teria sido entregue a tempo para análise. **Sra. Laysa** observou que seria uma pendencia para análise futura, e que não estava relacionada a valores e sim falta de resposta ou resposta incompleta. Explicou que o Relatório Final da COFIN era recomendação de voto e que plenária votaria de forma soberana, conforme o entendimento de cada conselheiro. Sugeriu que os conselheiros que tivessem interesse comparecessem ao COMUS para analisar a documentação disponível.

Sra. Laysa certificou-se de não haver mais solicitações de esclarecimentos e submeteu a **Prestação de Contas da Secretaria de Saúde – SESAU, HCSS e FSPSS – 2º Quadrimestre/2023** em votação, sendo efetuada de forma nominal:

Sra. Maria Angela Laurito de Moraes: votou pela aprovação das contas;

Sra. Laysa Christina Pires do Nascimento: votou pela aprovação das contas;

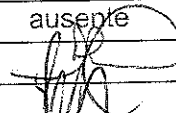
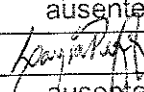
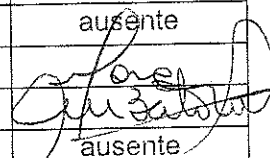
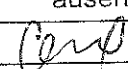
Sra. Dilmara Oliveira Abreu: estava ausente na votação.

Sr. Paulo Henrique Ribeiro Santana votou pela aprovação das contas;

Sra. Ana Maria Batelochi: votou pela aprovação das contas;

Sr. Carlos Eduardo Marckevicius: votou pela aprovação das contas;

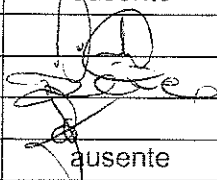
187 Sr. Sergio Luiz Jeremias Junior: votou pela aprovação das contas;
188 Sr. Lourival Siqueira dos Santos: votou pela aprovação das contas;
189 Sra. Denise Cesar: votou pela aprovação das contas;
190 Sr. Douglas Alberto Braga: votou pela aprovação com ressalvas das contas; conforme
191 entendimento da COFIN;
192 Sra. Alice Braz Rodrigues: votou pela aprovação com ressalva das contas, conforme
193 entendimento da COFIN;
194 Sr. Sebastião de Souza Junior: votou pela aprovação das contas;
195 Sr. Marcio Henrique Zaffani: votou pela aprovação com ressalvas das contas; conforme
196 entendimento da COFIN;
197 Sr. Sharon Biju Correa de Moraes: votou pela aprovação das contas.
198 Em seguida, **Sra. Laysa** efetuou a contagem dos votos, sendo 10 votos favoráveis à sua
199 Aprovação, e 3 votos pela aprovação com ressalvas. Resultando na **Aprovação das Contas –**
200 **2º Quadrimestre/2023, por maioria dos votos.**
201 **Sra. Maria Ângela** convidou todos os presentes a comparecerem, dia 02 de outubro de 2023,
202 segunda feira, das 9hs às 12hs, no Teatro Municipal para a Abertura Oficial Estadual do Outubro
203 Rosa, com a presença da Secretária de Estado, Sra. Sonaira Fernandes e a Primeira Dama do
204 Estado, Sra. Cristiane de Freitas.
205 Nada mais havendo a tratar e sendo sanadas todas as dúvidas, foi lavrada a presente ata que
206 será submetida à aprovação na próxima reunião ordinária e assinada pelos membros presentes.
207 Reunião presidida por Laysa Christina P. do Nascimento. São Sebastião, 28 de setembro de
208 2023.

MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE					
1. SEGMENTO DO GOVERNO/PRESTADORES DE SERVIÇOS					
Nº	Nome	status		Órgão ou Entidade	Assinatura
		titular	suplente		
01	Reinaldo Moreira Alves Filho			SESAU	ausente
02	Maria Ângela Laurito de Moraes		X	SESAU	
03	Paulo Henrique Ribeiro Santana			FSPSS	
04	Willians Alves Santana		X	FSPSS	ausente
05	Laysa Christina Pires do Nascimento	X		SESAU	
06	Carla Brasil de Oliveira		X	SESAU	ausente
07	Fernanda Carolina Souza L. Paluri Cunha	X		SESAU	ausente
08	Dilmara Oliveira Abreu		X	SESAU	
09	Ana Maria Batelochi	X		ISCSJ	
10	Gustavo Barboni de Freitas		X	ISCSJ	ausente
2. SEGMENTO DOS TRABALHADORES DE SAÚDE					
Nº	Nome	status		Órgão ou Entidade	Assinatura
		titular	suplente		
13	Marcos Oliveira Mariano	X		SESAU	ausente
14	Andréa Rocha de Souza Silva		X	SESAU	ausente
15	Carlos Eduardo Mackevicius	X		FSPSS	
16	Helder Alves de Souza		X	FSPSS	
17	Cláudia Prudente de Siqueira Canhadas	X		SINDSERV	justificado



18	Angélica Garcia dos Santos		X	SINDSERV	ausente
19	Sérgio Luiz Jeremias Júnior	X		AMESSI	
20	Lucas Faria de Souza Camargo		X	AMESSI	ausente
21	Lourival Siqueira dos Santos	X		ISCSJ	
22	Daniel Alves Rodrigues Delgado		X	ISCSJ	ausente

3. SEGMENTO DOS USUÁRIOS

Nº	Nome	status		Órgão ou Entidade	Assinatura
		titular	suplente		
21	Juliana Medeiros Ferreira Prado	X		APAE	ausente
22	Graziela de Carvalho Garrido		X	APAE	ausente
23	Denise Cesar	X		SOMAR	
24	Dircéia Arruda		X	SOMAR	
25	Douglas Alberto Braga	X		SINDPETRO	
26	José Marcos de Andrade Medina		X	SINDPETRO	ausente
27	Olivo Ramirez Balut	X		ACE	ausente
28	Ralf Reste		X	ACE	ausente
29	Thiago Pallota Machado	X		OAB	ausente
30	Alice Braz Rodrigues		X	OAB	
31	Mônico Santos Silva	X		UNIBAIRROS	ausente
32	Moises Figueiredo da Silva		X	UNIBAIRROS	ausente
33	Sebastião de Souza Junior	X		APMHBR	
34	Moisés de Jesus Almeida Rocha		X	APMHBR	justificado
35	José Veríssimo dos Santos Filho	X		AEAASS	ausente
36	Cesar Augusto de Almeida de Sant'anna		X	AEAASS	ausente
37	Márcio Henrique Zaffani	X		SAMPOC	
38	Aguardando Indicação		X	SAMPOC	
39	Sharon Biju Correa de Moraes	X		Lar Vicentino	
40	Josilene Duarte dos Santos		X	Lar Vicentino	ausente

[illegible]