

1 **ATA DA 529ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DA MOVIMENTAÇÃO**
2 **ORÇAMENTÁRIA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - COFIN.** Data: 07 de abril de 2022,
3 modalidade presencial, na sala do Conselho Municipal de Saúde – COMUS.

4 **Prestação de Contas do 1º Quadrimestre /2022 da Secretaria de Saúde – SESAU,**
5 **Hospital de Clínicas de São Sebastião – HCSS e Fundação de Saúde Pública de São**
6 **Sebastião – FSPSS.**

7 **1- Documentos Recebidos - 1º Quadrimestre/2022:**

8 **Of. 117/2022 SESAU** – Referente ao Of. 22/2022 COMUS. Of. 138/2022 SESAU – Referente Of.
9 131/2021. FMS – Prestação de Contas Mensal FSPSS – competência fevereiro 222.

10 **2- Documentos Analisados - 1º Quadrimestre/2022:**

11 **- P.COFIN 004/2022. Agentes Comunitários de Saúde.** Emitido **Ofício 75/2021 COMUS,**
12 a SESAU, referente aos Agentes Comunitários de Saúde. Pautado na 503º, **Sra. Claudia**
13 sugeriu que fosse solicitado esclarecimentos a FSPSS sobre exonerações, desvios de função
14 e adaptações dos Agentes Comunitários de Saúde - ACS. Foi deliberado oficial a FSPSS,
15 questões abordadas: quantidade total de ACSs e local de trabalho (unidades de saúde);
16 quantidade de ACSs readaptados e local de trabalho; quantidade de ACSs em desvio de
17 função e lotações; quantidade de exonerações e lista de ACSs quem exercem Cargo
18 Comissionado. **Emitido Ofício 75/2021 COMUS, para SESAU FSPSS, solicitando**
19 **informações.** Encaminhado para protocolo, em 17/06/2021, prazo de resposta de 15 dias,
20 até 05/07/2021. Pautado na 505ª, não houve retorno. Pautado na 506ª, não houve retorno.
21 Recebido, em 05/07/2021, **Of. 302/2021 SESAU,** solicitando 15 dias de prazo para resposta.
22 Pautado na 507ª, concedido prazo solicitado. Emitido **Of.108/2021 COMUS** concedendo
23 dilação de prazo de 15 dias, termino em 06/08/2021. Recebido em 04/08/2021, **Ofício**
24 **400/2021 SESAU/GS** encaminhando listagem solicitada. Pautado na 510º, iniciada a análise.
25 Pautado na 513ª, foi deliberado pelos membros presentes encaminhar para acompanhamento
26 da Secretaria Executiva. Emitido **Of. 153/2021 COMUS,** solicitando que as informações
27 fossem apresentadas em Plenária Ordinária. Recebido **Of. 506/2021 SESAU/GS,**
28 encaminhando informações. Emitido **Of. 163/2021 COMUS,** solicitando lista atualizada e
29 listagem de funcionários exonerados. Pautado na 516ª, foi deliberado, pelos membros
30 presentes, ressalva e emissão ofício reiterando solicitação de apresentação das informações
31 solicitadas em plenária. Justificativa: NÃO A CONTENTO, respondido de forma parcial, pois
32 as respostas foram consideradas incompletas (ausência de informações referente ao número
33 de funcionário, não envio de listagem de funcionários exonerados) bem como não houve o
34 atendimento a solicitação do COMUS para apresentação dos esclarecimentos em Plenária.
35 Emitido **Of. 169/2021 COMUS.** Em 19/10/2021, 275ª Ordinária COMUS, o tema foi
36 apresentado pelo Sr. Paulo Henrique. Recebido em 18/01/2022, **Of. 014/2022 SESAU,**
37 respondendo o Of. 163/2021 COMUS. Recebido em 03/02/2022, **Of. 33/2022 SESAU**
38 complemento do Of. 014/2022. Pautado na 525ª, foi deliberado pelos membros presentes
39 solicitar, em 60 dias (ABRIL 2022): - total de vagas em aberto e em quais unidades; - previsão
40 de preenchimento destas vagas. Pautado na 278ª Reunião COFIN, deliberado pelos membros
41 presentes, abertura de Processo. Aberto Processo COFIN 004/2022. Nesta data, foi
42 deliberado, pelos membros presentes, a solicitação de atualização do quadro de profissionais
43 ACS, visto as convocações do primeiro quadrimestre.

44 **- P.COFIN 005/2022. Processo nº 170/2021 – Uniforme.** Recebido **Ofício 129/2022 FSPSS**
45 – Relação de Contratos, aditivos e atas de registro de preços, firmado entre janeiro e fevereiro
46 2022. Pautado na 528ª, deliberado pelos membros presentes, analise por amostragem do
47 Processo 170/2021, Registro de preços para a aquisição de uniformes para funcionários da
48 FSPSS. Emitido **Ofício 26/2022 COMUS.** Pautado na 278ª Reunião COFIN, deliberado pelos
49 membros presentes, abertura de Processo. Aberto Processo COFIN nº 005/2022. Reunião
50 agendada para dia 07/05/2022 com o Sr. Willians. Pautado na 529ª, o **Sr. Willians A. Santana**
51 compareceu à Reunião da COFIN com o processo de compra supra citado para
52 esclarecimentos. Sr. Willians informou que a compra de uniformes seria destinada a todos os

529ª Reunião da Comissão de Acompanhamento da Movimentação Orçamentaria - COFIN

53 funcionários da Fundação de Saúde Pública de São Sebastião, que assim que definida a
54 quantidade total de uniformes seria encaminhada Ordem de Serviço para a confecção (30
55 dias). Explicou que foi estimado o fornecimento de 3 conjuntos completos de uniformes para
56 cada funcionário, onde dois conjuntos seriam entregues ao funcionário e um conjunto ficaria
57 de reserva no almoxarifado para futura troca, por desgaste de tempo de uso. Ressaltou que
58 por ser ata de registro de preço os uniformes poderiam ser solicitados de forma parcial,
59 quando necessários, durante a vigência do contrato. Destacou que seria emitida Ordem de
60 Serviço prevendo a obrigatoriedade do uso de uniforme e crachás. Foi deliberado, pelos
61 membros presentes, atualização da situação contratual no segundo quadrimestre
62 (junho/julho) e no término do contrato (dezembro de 2022).

63 - **P.COFIN 010/2022. Chaveamento PIX.** Nesta data, após análise da Prestação de Contas
64 HCSS – subvenção – competência de janeiro de 2022, foi deliberado pelos membros
65 presentes, solicitar orientação para implementação da utilização de pagamento de serviço e
66 materiais, na área da Saúde, utilizando chaveamento PIX. Autorizado pela Lei... possibilitando
67 assim economia de encargos bancários muito elevados conforme análise das prestações de
68 contas do último ano. Solicitam o envio para análise e futura implementação ao gabinete do
69 prefeito.

70 - **P.COFIN 011/2022. Diferença de pagamento (Ecorad e Itapema).** Nesta data, após
71 análise da Prestação de Contas HCSS – subvenção – competência de janeiro de 2022, foi
72 deliberado pelos membros presentes, solicitar esclarecimentos entre a diferença de depósito
73 efetuado à Ecorad e a nota emitida pela empresa.

74 - **P.COFIN 012/2022. Comprovante de pagamento de pensão Alimentícia.** Nesta data,
75 após análise da Prestação de Contas HCSS – subvenção – competência de janeiro de 2022,
76 foi deliberado pelos membros presentes, solicitar o envio de comprovante de pagamentos das
77 pensões que estão informados no relatório, mas não constam os comprovantes de depósitos.

78 - **P.COFIN 013/2022. Pagamento de Férias HCSS.** Nesta data, após análise da Prestação
79 de Contas HCSS – subvenção – competência de janeiro de 2022, foi deliberado pelos
80 membros presentes, solicitar esclarecimento de transferência de valores entre o pagamento
81 de férias e o relatório apresentado, que estão incluindo verbas rescisórias além de férias.

82 - **P.COFIN 014/2022. Processos Trabalhistas do HCSS.** Emitido **Ofício 133/2021 COMUS**
83 – **SESAU**. Desdobramento do **Ofício 086/2021 COMUS**, solicitando relatórios periódicos para
84 acompanhamento dos processos trabalhista até seu encerramento. Recebido em 13/09/2021
85 **Of. 508/2021**. Pautado na 515^a, foi deliberado, pelos membros presentes, acompanhamento
86 dos referidos processos trabalhistas. Aguardar relatórios periódicos. Recebido em 30/09/2021
87 **Of. 549/2021 SESAU/GS**. Pautado na 518^a, foi deliberado, pelos membros presentes,
88 resposta a contento. **Aguardar relatórios periódicos.** - **Ofício 137/2021 COMUS –**
89 **Referente ao Ofício 677/2021 FSPSS-DAdm¹** – Recebido em 28/07/2021 - Encaminhando
90 cópia de contratos administrativos e atas de registro de preço. Pautado na 511^a, foi deliberado
91 pelos membros presente, solicitar, por amostragem, informações sobre o processo 84/202,
92 Contratada Valter Barbara Junior ME. Emitido **Of. 137/2021 COMUS** solicitando detalhamento
93 dos itens a serem entregues pela empresa Valter Barbara Junior ME, processo nº 084/2021
94 (ata de registro de preço nº 03/2021), nos kits Lanches I e II, no jejum matinal e na refeição
95 de marmitex, e informações sobre quando e onde serão distribuídos esses itens, prazo para
96 resposta 15 dias até dia 08/09/2021. Recebido, em 27 de agosto de 2021, **Of. 473/2021**
97 **SESAU/GS** detalhamento solicitado. Pautado na 513^a, deliberado pelos membros presentes
98 solicitar, para acompanhamento, relatórios periódicos, contento comprovante de pagamento
99 juntamente como serviços prestados, até a quitação do contrato. Emitido **Of. 151/2021**
100 **COMUS**, solicitando acompanhamento. Recebido em 06/04/2022, Of. 138/2022 SESAU.
101 Pautado na 528^a, foi deliberado, pelos membros presentes, abertura de Processos COFIN.
102 Aberto Processo COFIN 014/2022. Nesta data, foi deliberado, pelos membros presentes,
103 reiterar Ofício solicitando envio dos relatórios no e-mail, visto a impressão ser ilegível.

104 - **P.COFIN 015/2022. – Portal da Transparência. Ofício 098/2021 COMUS. Portal da**
105 **Transparência.** Ofício deliberado pela 108ª Reunião da Secretaria Executiva, para
106 acompanhamento em conjunto com a COFIN. Solicitando atualização do portal de
107 transparência da FSPSS. Encaminhado para protocolo, prazo de resposta 15 dias até dia
108 23/07/2021. Em 29/07/2021 recebida resposta por meio do **Of. 377/2021 SESAUGS,**
109 informando atualização do Portal da Transparência. Pautado na 513ª, deliberado pelos
110 membros presentes verificar as atualizações do site. Pautado na 514ª, deliberado pelos
111 membros presentes recomendar melhorias no site para facilitar o acesso as informações.
112 Emitido **Of. 158/2021 COMUS,** contendo recomendações. Recebido em 20/09/2021 **Of.**
113 **849/2021 FSPSS.** Pautado na 516ª, foi informado pelo Sr. Willians que solicitou relatório sobre
114 segurança e possíveis alterações no portal de transparência. Foi deliberado, pelos membros
115 presentes, aguardar cópia do relatório para efetuarem sugestões de alterações. Recebido em
116 23/09/2021 **Of. 533/2021 SESAUGS.** Pautado na 521ª, foi informado pelo Sr. Willians que
117 ainda não teve acesso ao relatório. Pautado na 525ª COFIN, foi iniciada a análise. Pautado
118 na 526ª, foi deliberado, pelos membros presentes, oficiar a FSPSS solicitando relatório sobre
119 segurança e possíveis alterações no portal da transparência da FSPSS. Emitido **Of. 015/2022.**
120 Pautado na 527ª, a **Sra. Claudia** questionou a falta de informações no site, exemplificou com
121 o atraso de publicidade das portarias. **Sr. Williams** respondeu que a alimentação do site com
122 os dados é de responsabilidade da FSPSS. Explicou que a Lei determina, em determinado
123 momento, a publicidade dos atos se tornem obrigatória, exemplificou utilizando as licitações.
124 Sugeriu que aguardassem o prazo de 10 dias, pois notificaria os setores responsáveis pelas
125 atualizações para que o fizesse. Foi deliberado, pelos membros presentes, aguardar a
126 resposta da FSPSS no prazo de 10 dias. Pautado na 528ª, foi deliberado, pelos membros
127 presentes, abertura de Processos COFIN. Aberto Processo COFIN 015/2022. Pautado na
128 529ª, o **Sr. Willians A. Santana** compareceu à Reunião da COFIN para esclarecimentos. Sr.
129 Willians informou que a funcionária responsável pela atualização do portal de transparência
130 estava em gozo de licença prêmio e em seguida de licença maternidade, e que neste período
131 não havia sido designado outro funcionário para substituí-la. Explicou que a funcionária
132 retornou à mais ou menos 10 dias, e que estariam organizando os documentos (portarias,
133 balanço patrimonial e ordem de serviço) para atualizarem o site. Observou que a parte
134 licitatória se encontra atualizada no portal de transparência. Acredita que, pelo volume de
135 documentos, em aproximadamente 04 meses o portal da transparência encontraria
136 atualizado. Foi deliberado, pelos membros presentes, verificar a atualização do site no 2º
137 quadrimestre, visto as informações prestadas.

138 - **P.COFIN 016/2022. – Processo 201-C/2019 – Prover Link. Ofício 210/2021 COMUS –**
139 **SESAU - Cópia de processo 201-C/2019,** referente a contratação de Empresa para prestação
140 de tecnologia de informação para Prover Link de Acesso à Internet. Desdobramento da
141 Prestação de Contas do FSPSS de julho de 2021. Emitido **Of. 210/2021 COMUS.** Recebido
142 em 18/01/2022, **Of. 012/2022 SESAUGS.** Pautado na 525ª, foi deliberado, pelos membros
143 presentes, acompanhar os pagamentos do contrato até o termino pela COFIN. **Acompanhar.**
144 Pautado na 528ª, foi entregue cópia dos documentos ao Sr. Paulo Henrique para análise de
145 informações. Pautado na 528ª, foi deliberado, pelos membros presentes, abertura de
146 Processos COFIN. Aberto Processo COFIN 015/2022. Nesta data, o **Sr. Willians A. Santana**
147 compareceu à Reunião da COFIN para esclarecimentos. Ao ser questionado pelo alto valor
148 da prestação de se serviço da internet, Sr. Willians explicou que o valor do contrato, supra
149 citado, se deu devido à falta de interesse das empresas em prestar serviço à órgão públicos,
150 e que a empresa em questão foi a única que compareceu na data da licitação. Informou que
151 na época eram fornecidos 100GB de internet e que atualmente é fornecido quantidade
152 superior a contratada, sem ônus. Que inicialmente havia sido contratado 7 pontos de internet,
153 contudo devido a necessidade de mais pontos em alguns prédios, a empresa cedeu pontos
154 gratuitos de forma voluntária para suprir tal necessidade. Observou que em agosto de 2022

155 findará o contrato e que já estariam preparando novo processo licitatório. **Sr. Paulo Henrique**
156 complementou explicando a importância da internet nas Unidades de Saúde devido a
157 informatização (sistema de atendimento, triagem, vigilância). Foi deliberado, pelos membros
158 presentes, aguardar o término do contrato em agosto de 2022 e solicitar nova licitação sobre
159 a prestação de serviço de internet.

160 - **Ofício 207/2021 COMUS - Notas fiscais de bens patrimoniados cedidos ao COMUS.**

161 Pautado na 520ª, foi deliberado pelos membros presente, levantamento de notas fiscais e
162 processos de compra de bens patrimoniados recebidos pelo COMUS pela Secretaria de
163 Saúde. Pautado na 523ª, foi deliberado, pelos membros presentes, solicitar cópia do processo
164 de compra dos bens adquiridos para o COMUS. Emitido Of. 207/2021 COMUS. Recebido em
165 25/01/2022, **Relação de Remessa** com cópia dos processos nº: 10869/2021; 11094/2021 e
166 13031/2021 Pautado na 525ª, foi deliberado pelos membros presentes, aguardar próxima
167 reunião da COFIN para esclarecimentos técnicos complementares, referente a processo de
168 aquisição de bens e compra com valores a cima do valor aplicado pelo mercado, com
169 conselheiro Willians. Pautado na 527ª, o **Sr. Willians Alves Santana** se disponibilizou para
170 esclarecimentos sobre processo de compra, no que lhe cabia. **Sra. Claudia** informou que foi
171 adquirido para o COMUS um notebook no valor aproximado de R\$ 5.000,00, sendo que, na
172 época, o valor médio, aproximado, aplicado pelo mercado para o mesmo produto era de R\$
173 3.200,00, conforme pesquisado em sites na internet. **Sr. Willians** informou que encontram
174 grandes dificuldades em realizar compras, pois quando vão solicitar orçamento, muitas vezes,
175 são informados que a empresa não tem interesse em vender para órgão público, somente
176 para particulares. Referente ao valor cobrado pelo equipamento, explicou que seria feita
177 consultas de valores nas empresas que queiram vender para Prefeitura Municipal de São
178 Sebastião - PMSS, e que geralmente, se baliza uma licitação em, no mínimo, três orçamentos.
179 Informou que, atualmente, utiliza com um dos orçamentos, na FSPSS, o banco de preço,
180 ferramenta que contém as principais cotações feitas tanto em processos licitatórios do Portal
181 de Compras Públicas, quanto do banco de dados públicos do Governo Federal. Explicou que
182 a lei exige no mínimo três orçamentos, sendo assim utilizam o orçamento de três empresas
183 mais o do banco de preço. Na hora de balizar a licitação seria somado os quatro orçamentos
184 e dividido por quatro para obter o valor estimado, valor médio. **Sra. Claudia** disse que não
185 ficou claro o valor de compra do notebook, onde custava R\$ 3.500,00 e foi comprado por R\$
186 5.000,00, sendo que no mercado os preços seria padrão e a oscilação seria em média de
187 R\$100,00 no máximo e quando feita por licitação sobe R\$1.500,00 de diferença acima do
188 valor de mercado. Questionou sobre a legalidade dos atos. **Sr. Willians** explicou a compra do
189 notebook foi feita pela PMSS e que está explicando como faz na FSPSS. Informou a lei prevê
190 que se chegue em um valor estimado ou menor e que na compra direta, até o valor de
191 R\$17.000,00, existe a dispensa de licitação. Reiterou que na compra direta a compra deve
192 ser efetuada pelo menor preço. Disse que caso de convite, o valor da compra seria até
193 R\$175.000,00, e que a lei prevê a obrigatoriedade de no mínimo três cotações, mas não quem
194 cotar nem convidar. **Sra. Claudia** questionou que, na compra direta, independentemente do
195 valor do mercado a compra seria efetuada pois dependeria da cotação. Explicou que se
196 comprassem três notebooks pelo valor pago estariam comprando três e pagando por quatro.
197 **Sr. João Batista** respondeu que a legalidade do ato de compra estaria na modalidade que o
198 agente público tem. Observou que quem atua nesta área, assim como em todas as outras,
199 deve agir com moralidade e transparência. **Sr. Willians** explicou que não se escolhe
200 diretamente a empresa a ser cotada e que existe uma playlist para cada área (informática,
201 moveis, material de limpeza, entre outras), contudo havendo ampliação no segmento, essas
202 novas empresas seriam cadastradas para futuras cotações. **Sr. João Batista** sugeriu que se
203 existem dez empresas cadastradas e a Lei prevê a cotação de no mínimo três empresas,
204 cota-se em cinco empresas, pois sairia do número mínimo descrito na lei. Perguntou qual o
205 critério utilizado para escolher as empresas a serem cotadas, pois não existe previsão legal.

206 **Sr. Willians** respondeu que o critério seria de quem vai comprar, pois não existe previsão
 207 legal. **Sr. João Batista** concordou e explicou que deveria ser aplicado o princípio de
 208 moralidade e transparência e caso haja suspeitas e questionamentos a resposta sobre os
 209 critérios de escolha seria do chefe de cada setor. **Sra. Claudia** advertiu sobre o valor acima
 210 do mercado aplicado para os bens cedidos ao COMUS. Sr. João Batista explicou que seria
 211 uma regra de mercado, pois da maneira que o **Sr. Willians** explicou pode observar que a
 212 PMSS que deseja comprar e existem fornecedores que querem vender para a PMSS e outros
 213 que não. **Sra. Claudia** perguntou existiria critérios para o pagamento e se na compra direta o
 214 pagamento poderia ser a vista. **Sr. Willians** explicou que em órgão público não acontece o
 215 pagamento a vista, e que o pagamento acontece somente 30 dias após a entrega do produto
 216 e da emissão das notas. **Sra. Claudia** sugeriu que o assunto fosse deixado em ressalva e
 217 oficiariam a SESAU para que o responsável pelo processo da aquisição justificasse a
 218 diferença dos valores cotados. **Sr. Willians** sugeriu que ficasse para acompanhamento e que
 219 oficiasse a SESAU convocando o responsável pelos processos para esclarecimentos. **Sra.**
 220 **Claudia** explicou que dependendo da resposta seria passivo de Ministério Público e que
 221 acompanharia o processo pois o fato ocorrido foi em sua gestão como presidente. Foi
 222 deliberado pelos membros presentes, acompanhamento e expedição de Ofício convocando o
 223 responsável pela licitação do processo em epígrafe. Emitido **Of. 022/2022 COMUS**. Reunião
 224 agendada para a 258ª COFIN, dia 24/03/2022 as 9hs. Pautado na 528ª, compareceram ao
 225 COMUS os Srs. Marcelo Rodrigues Gonçalves, Chefe de Divisão de Planejamento
 226 Administrativo e José Flavio de Queiroz, Coordenador de Compras, para esclarecimentos.
 227 **Sra. Ana Claudia** solicitou esclarecimentos sobre critério utilizado nas realizações de compra
 228 direta do notebook. **Sr. Marcelo** informou que foi feita pesquisa de mercado na região, que
 229 no processo de compra constam 3 orçamentos cumprindo os requisitos da Lei. Explicou que
 230 o referido notebook teria especificações diferenciadas devida à necessidade do Conselho e
 231 que a pesquisa feita no mercado foi baseada na configuração do aparelho. A compra deveria
 232 ser efetuada onde foi cotado o menor preço de mercado e o bem recebido deveria obedecer
 233 ao descritivo contido na requisição de compra. Observou que a nota fiscal foi emitida em
 234 outubro, e na época havia escassez de equipamentos tecnológicos, resultando em aumento
 235 dos preços. **Sr. José Flavio** informou que poucos fornecedores aceitam vender para a
 236 Prefeitura, e que muitas vezes nem respondem a solicitação de orçamento. Foi deliberado
 237 pelos membros presentes, resposta a contento. Arquivo. Recebido **Of. 117/2022 SESAU**.
 238 Nesta data, dada ciência do ofício pelos membros presentes. Remeter ao Arquivo.
 239 - **Prestação de Contas do Hospital de Clínicas de São Sebastião – HCSS – Subvenção e**
 240 **Covid – competência janeiro 2022**. Nesta data, documentação analisada pelos membros
 241 presentes. Desdobramentos: Processos COFIN: **010/2022 - Chaveamento PIX; 011/2022 -**
 242 **Diferença de pagamento (Ecorad e Itapema); 012/2022 - Comprovante de pagamento de**
 243 **pensão Alimentícia e 013/2022 - Pagamento de Férias HCSS**
 244 - **Prestação de Contas da Fundação de Saúde Pública de São Sebastião – FSPSS –**
 245 **competência janeiro 2022**. Nesta data, documentação analisada pelos membros presentes.
 246 Sem desdobramentos. Arquivo.
 247 Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata que após aprovação, será assinada
 248 pelos presentes. São Sebastião 28 de abril de 2022. Ata elaborada por Renata de Melo Reinig.
 249 **Lista dos presentes que assinam esta ata.**

Paulo Henrique Ribeiro Santana	
Lourival Siqueira dos Santos	
Marcio Henrique Zaffani	

