ATA DA 255ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DA MOVIMENTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

Data: 28/07/15, na sala do Conselho Municipal de Saúde – COMUS.

Iniciados os trabalhos pelos membros presentes que assinam a lista de presença anexa. Ausência justificada do Sr. Clausius Pestana.

1- Prestação de Contas referente ao 2º Quadrimestre/2015:

2- Documentos recebidos: Processo nº 12718/2011 – SH Dias; Demonstrativo da Folha Resumo da Folha – FOPAG – competência maio e junho/2015 (03 vias); Relatório Analítico de Despesas HCSS – competência maio/2015 (03 vias); Relatório Sintético HCSS – competência maio/2015; Relatório Folha de Pagamento do SAMU – competência maio/2015 (03 vias); Relatório da Folha de pagamento de prestadores de serviços médicos – HCSS – competência maio/2015 (03 vias); Prestação de contas – HCSS (subvenção social) – competência maio/2015; Extratos Conta Corrente e Relatório de Razão banco/caixa – competência maio e junho/2015 – **Banco do Brasil** (5300-7, 5299-x, 41353-4, 27689-8, 5297-3, 26783-x, 36848-2, 40728-3, 41110-8, 41113-2, 41114-0, 38268-x, 40727-5, 42128-6, 41607-x, 41761-0, 41905-2, 41906-0, 39957-4); Extratos de conta corrente e Relatório de Razão banco/caixa – competência maio e junho/2015 – **Caixa Econômica** (624002-3, 624003-1, 624004-0, 624000-7, 624001-5, 624005-8, 624007-4, 624008-2, 624010-4, 647041-0, 624015-5, 624013-9, 624014-7, 624016-3, 624012-0, 624017-1, 624006-6); Relatório de Empenhos liquidados – competência 05/2015 (03 vias); Relatório de Empenhos liquidados – competência 06/2015.

Ordem do dia:

Dra. Tania colocou a necessidade de nova leitura do Processo 60.000/14 e aditamento. Ficou decidido a reiteração dos itens conforme check list fornecido em 28/07/2015. Permaneceu como pendências os itens: nº 06, 17, 40,43, 44, 49, 62, 65, 68 e referente ao check list de 2015 os itens: nº 02 e 05. Salientamos que a maioria das pendências é referente à folha de pagamento da SESAU. Solicitamos que agilize esta situação junto ao setor jurídico.

3- Encaminhamentos ao Fundo Municipal de Saúde e Hospital de Clínicas de São Sebastião:

a) solicitamos cópia dos relatórios gerencias da Empresa Sissonline referente aos meses de abril, maio, junho e julho. Solicitamos informações de quais unidades de saúde, possuem o sistema de informatização online (diagnóstico situacional conforme rede);

b) Solicitamos vistas no processo nº 60.000/14 e aditamentos;

c) Ao setor de Recursos Humanos – providencie a listagem de todos os funcionários lotados na Secretaria da Saúde, informando a carga horária e lotação;

d) Solicitamos cópia da legislação que institui a Gratificação de Pronto Socorro – GPS e informe nome do servidor/matrícula/cargo/lotação que estão sendo beneficiados para esta legislação. Solicitamos informações dos salários base das categorias;

e) Ao Interventor solicitamos informações dos salários base dos profissionais de Enfermagem (auxiliares de enfermagem, técnicos de enfermagem e enfermeiros) e profissionais administrativos.

Nada mais havendo a tratar, foi lavrado a presente ata que após aprovação, será assinada pelos presentes. São Sebastião, 28 de julho de 2015.

Ata elaborada por Tania Regina Sarak

Lista dos presentes que assinam esta ata.

Tania Regina Sarak	
Carlos Puríssimo	
Sebastião Gonçalves de Santana	

Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx