

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

COMUS

São Sebastião

1 **ATA DA 201ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DA MOVIMENTAÇÃO**
2 **ORÇAMENTÁRIA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.**

3 **Data: 19/08/14, na sala do Conselho Municipal de Saúde – COMUS.**

4 **Ordem do dia:**

5 **1- Elaboração do Plano de Trabalho da Comissão de Acompanhamento da Movimentação**

6 **Orçamentária do Fundo Municipal de Saúde - COFIN**

7 **2- Apreciação dos Documentos referentes ao 2º Quadrimestre/2014.**

8 Iniciando os trabalhos, **Dra. Tania** apresentou aos membros presentes seis pastas nas quais se
9 distribuem os materiais para controle desta comissão e informou que cada membro da COFIN
10 ficaria responsável pela análise de cada item apresentado para a Prestação de Contas. **Sra.**
11 **Fabiani**, representante do Fundo Municipal de Saúde – FMS elogiou a iniciativa, porém chamou a
12 atenção quanto à assiduidade dos membros às reuniões evitando o comprometimento das
13 análises, ficando assim a distribuição das pastas:

14 **1-** Legislação pertinente à COFIN e outras complementares de apoio;

15 **2-** Contas vinculadas ao Fundo Municipal – FMS e Relatório (relação) de Repasses para o
16 Hospital de Clínicas de São Sebastião – HCSS;

17 **3-** Acompanhamento do Check List das pendências;

18 **4-** Auditorias e Acompanhamento da Folha de Pagamento – FOPAG – RH (efetivos,
19 contratados e comissionados) – Horas Extras (Secretaria da Saúde - SESAU, Pronto
20 Socorro e Pronto - PS Atendimento – PA);

21 **5-** Empenhos Liquidados;

22 **6-** Apresentação em Power Point da Prestação de Contas do Quadrimestre conforme
23 elaborado pelo Fundo Municipal de Saúde – FMS.

24 Todos os itens fazem parte do Plano de Trabalho e serão acompanhados mensalmente por esta
25 Comissão.

26 **Encaminhamentos:**

27 **1- Ao FMS:** Solicitar o envio de Relatório Financeiro dos Repasses do Hospital de Clínicas de
28 São Sebastião dos meses de julho e agosto/14, bem como sua periodicidade mensal para
29 compor a Prestação de Contas de cada quadrimestre;

30 **2- Ao FMS:** solicitar informação sobre a vigência de aluguel das salas do prédio desta
31 Secretaria, situada à Rua Prefeito Mansueto Pierotti, 391 – 1º Andar Centro São
32 Sebastião, bem como apresentação de contas do condomínio do mês de janeiro até o
33 fechamento de agosto/14, informando se existe síndico;

34 **3- Ao FMS:** reiterar ofício, conforme ata 196ª da COFIN em 26/06/14, referente aos contratos
35 com as empresas Anália Machado Custódio - ME – 2014/001017 26926; José Lucio Junior
36 2014/001018 29122; Saúde Geral Comercial e Importadora São Sebastião 2014/001054
37 28224 – compra 62106.

38 **4- Ao FMS:** solicitar o envio dos Boletins do SIOPS aos quais se processam bimestralmente
39 (janeiro/14 até a presente data);

40 **5- Ao FMS:** Solicitar cópia da FOPAG (espelho de inteiro teor);

41 **Ao FMS:** Solicitar o espelho das Horas extras praticadas pelos funcionários desta Secretaria
42 (cópias de inteiro teor, discriminadas por setor referente aos meses de abril a julho/14.

43

44 **6-** Nada mais havendo a tratar, foi lavrado a presente ata que após aprovação, será assinada
45 pelos presentes. Ata elaborada por Tania R. Sarak.

46 **LISTA DOS PRESENTES QUE ASSINAM ESTA ATA**

São Sebastião

Tânia Regina Sarak

Sebastião Gonçalves de Santana

Nathalia Cristina de Sá

Clausius Pestana

[illegible]