

REUNIÃO ORDINÁRIA

Data da Reunião: 19/10/2023

Horário: 18:00

Formato da Reunião: Híbrida

Presencialmente: Na SEMAM - Avenida Guarda Mor Lobo Viana, 435 - Centro

Virtualmente: Por Videoconferência no Zoom Meetings

PAUTA

1. Informes Gerais;
 - 1.1 Conselheiro André Motta – Discussão sobre laudos ambientais
 - 1.2 Padronização das calçadas
2. Relatório mensal das ações de fiscalização ambiental;
3. Publicação do Edital de Chamamento Público nº 01/2023/SEMAM.
4. Reapresentação do projeto do novo Transbordo do Jaraguá.

FLÁVIO FERNANDES DE QUEIROZ
Presidente do COMAM
Secretário de Meio Ambiente

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE OUTUBRO DE 2023.

Ao décimo nono dia do mês de outubro de dois mil e vinte e três, quinta-feira, por videoconferência na plataforma Zoom Meetings e presencialmente na Secretaria do Meio Ambiente, tendo início após às dezoito horas, o Senhor Flávio Fernandes de Queiroz, Secretário de Meio Ambiente e Presidente do Conselho Municipal de Meio Ambiente de São Sebastião – COMAM, conforme Lei Municipal número dois mil quinhentos e nove de dois mil e dezessete e Lei Municipal número dois mil quinhentos e oitenta e oito de dois mil e dezoito, deu início a reunião desejando uma boa noite a todos. O Presidente começou a reunião pelos informes gerais, passando a palavra para o conselheiro André Motta, que iniciou sua fala dizendo que em reuniões passadas tinha ficado claro a respeito de que quem fazia laudo de vegetação ou corte de árvore e que arquiteto não poderia fazer pela normativa o profissional só pode fazer diagnóstico ambiental, então ele pediu para que procurassem nas resoluções do COMAM o que já havia sido discutido anteriormente. O Presidente disse que vai procurar a ata da época em que isso foi resolvido, para detalhar melhor o assunto junto ao conselho. O conselheiro Silas Werner disse que para ir ao encontro do que André falou é preciso fazer uma pequena pesquisa a respeito das atribuições do profissional de arquitetura, disse também que antes para fazer laudos, era contratado um profissional específico da área e acredita que nesses casos não é nem a questão de deliberar no COMAM e sim ver na resolução do conselho de classe. O Presidente disse que vai pegar a lei que dispõe sobre a autorização para corte de árvores e vai conversar com técnicos para debater, mas que já será feita a orientação quanto a análise técnica desses tipos de caso, para dar direito a quem de fato é de direito e quem tem proficiência no assunto. O Presidente passou para o item dois da pauta, a respeito da padronização das calçadas e disse que nas últimas duas semanas o pessoal do meio ambiente e do urbanismo passou ao longo da Avenida Guarda Mor verificando as calçadas que precisam fazer adequações devido a acessibilidade e também fazendo levantamento das árvores que estão mortas e com risco de queda, para fazer novos plantios. O Secretário comentou a respeito do contrato de pavimentação e drenagem no Bairro Reserve du Moulin e disse que tiveram ontem uma reunião com a associação do bairro para falar a respeito das calçadas e plantio de árvores, disse ainda que o pessoal do urbanismo comentou que a calçada precisa ter um metro e vinte de largura transitável livre para pedestres. O Presidente seguiu a reunião para o segundo item da pauta que é a apresentação do relatório mensal das ações de fiscalização ambiental do mês de setembro e informou que o departamento de fiscalização ambiental realizou atividades de fiscalização pelo Município com foco nas ocorrências em atendimentos de denúncias, monitoramento das praias e ocorrências rotineiras e que no mês de setembro foram respondidas setenta denúncias através de boletim de constatação, uma denúncia através do canal da ouvidoria e duzentos e cinquenta Processos Administrativos foram respondidos, sendo cento e vinte pelas equipes e cento e vinte e nove com tramitação interna na Semam, informou ainda que a fiscalização deu continuidade no monitoramento dos trinta e cinco processos de ações civis públicas de regularização fundiária nos bairros Boracéia, Barra do Una, Juquehy, Barra do Sahy, Baleia, Cambury, Boiçucanga, Maresias, Paúba, T.T.Pequeno, Morro do Abrigo, Enseada e Canto do Mar. Informou também que foram feitas duas apreensões, vinte e três demolições, sete embargos, setenta e uma multas, quarenta e nove notificações, cem processos, setenta denúncias de boletim de constatação e uma pela ouvidoria, totalizando quinhentos e vinte e seis mil seiscentos e quarenta e

oito reais de multas aplicadas. O Presidente disse ainda, que no levantamento de autuações de falta de lixeira, foram cento e trinta e nove autuações, oitenta e uma notificações atendidas e cinquenta e oito multas, totalizando trinta e três mil reais em multas aplicadas, já no levantamento de autuações de calçadas, foi demonstrado um comparativo entre os anos de dois mil e vinte e dois e dois mil e vinte e três, quando no primeiro ano foram duzentos e cinquenta e três autuações, sendo duzentos e trinta notificações e vinte e três multas, totalizando cento e cinquenta e cinco mil setecentos e sessenta reais e quarenta centavos aplicados e no ano de dois mil e vinte e três, foram duzentos e uma autuações, oitenta e cinco notificações, cento e vinte e seis multas, totalizando o valor aplicado de quatrocentos e sessenta e oito mil oitocentos e vinte e seis reais e oitenta centavos. O Presidente informou também que foi realizada uma ação conjunta com agentes do PESH e Polícia Militar Ambiental, em cumprimento de ordem judicial para a demolição de residência não habitada, dentro da Área de Parque, então o Secretário apresentou algumas fotos da demolição. Após isso, o Presidente comentou sobre uma ação realizada em cumprimento a ordem judicial de limpeza e demolição num local a ser recuperado pelo PRAD em Boiçucanga e apresentou algumas fotos de materiais apreendidos. O Presidente disse que o departamento de fiscalização ambiental realizou vistoria em caminhões que realizam a operação de descarga de produtos químicos no porto de São Sebastião, mostrou algumas fotos e disse que o mesmo departamento realizou ações com uso de máquina insufladora de fumaça em diversos pontos do município, afim de detectar ligações irregulares na rede coletora de esgotos. O Presidente disse também, que no plantão da fiscalização de final de semana foram realizados monitoramentos e atendimentos de denúncias e processos e que a equipe da fiscalização realizou operação integrada com a fiscalização de posturas, Polícia Municipal e SESEP, para atendimento a denúncia de depósito e descarte de materiais diversos na Praia de Barra do Una. O Presidente informou que outra operação integrada foi realizada com o CCZ, Polícia Municipal e representantes das associações de bairro de Maresias, com foco na soltura e permanência de animais em faixa de areia e que na ocasião foram abordados os proprietários de cães que após orientações retiraram os animais sem nenhum tipo de resistência, sendo treze animais ao todo. Por fim, o Presidente informou os canais para denúncias e informações. O Conselheiro Marcelo Zlochvsky perguntou se pode ter aprovação do conselho para dar andamento ao projeto piloto de erradicação da erva passarinho, disse estar apreensivo por estar em cima do tempo com a temporada que começa em sequência. O Secretário disse que acredita que até o final do ano não consiga fazer, pois apesar de ter certeza que se soltar o chamamento os conselheiros vão deliberar a favor, não sabe se terá tempo hábil para fazer por conta dos tramites legais. A Conselheira Tatiana Prestes pede a palavra e sugere colocar nas redes sociais os locais onde os cidadãos podem depositar resíduos de construção civil, já que não pode colocar em lixeira e disse que era interessante dizer onde é o lugar adequado para se colocar, para que a informação seja multiplicada. O Presidente diz que já tem esse material para divulgar, que existe uma cartilha que ele vai disponibilizar no grupo. A Tatiana diz que os munícipes tem muitas dúvidas e ela quer ajudar nessa questão. O Presidente comentou que convidou associações de bairro para essas ações voltadas a praia e o correto descarte de lixo de acordo com a legislação. Após isso, o Secretário passou para o próximo item da pauta “publicação do Edital de Chamamento Público número quatro de dois mil e vinte e três”, onde comentou que a publicação de abertura será hoje no

Diário Oficial e amanhã estará no portal de licitação e disse que quem tiver documentação para análise pode enviar. A Tatiana Prestes pergunta a respeito do edital, qual valor teria no fundo disponível, quanto será disponibilizado para esse edital e como será divulgado. A Heleonora diz que no fundo atualmente tem três milhões e duzentos mil reais e que de acordo com a resolução vigente do COMAM será utilizado oitenta por cento do saldo que o FUNDAM tinha até julho e complementou informando que no dia trinta de julho tinha dois milhões e trinta e dois mil reais. A Heleonora explicou que o edital será publicado no Diário Oficial e no Portal da Licitação, encaminhado para divulgação no e-mail dos conselheiros e participantes e divulgado via matérias da comunicação da Prefeitura no site oficial da prefeitura e em suas redes sociais. O Presidente então passou para o quarto item da pauta que foi a “reapresentação do projeto do novo transbordo do Jaraguá”, então ele mostrou a planta do projeto e explicou cada área e com o que será ocupada. A conselheira Tatiana sugeriu que fosse estudado um espaço além do que será usado para colocar resíduos de construção civil, para colocar podas e disse que lá pode ser um lugar referência em termos de educação ambiental. O Presidente disse que a Rodovia dos Tamoios passará bem próximo ao novo transbordo e que logisticamente o local será ótimo. A Tatiana pediu atualizações em relação as atas, pois a última disponível no site é de fevereiro de dois mil e vinte em três e solicitou também que colocasse em deliberação pelo COMAM um novo cronograma para realizar o Plano de Resíduos. O Presidente disse que precisa ver a questão do novo cronograma juridicamente, pois o processo que foi aprovado e que está tramitando, já tem um cronograma aprovado e disse que irá se informar melhor. A Heleonora diz que é necessário perguntar a Secretaria de Administração, pois não é o COMAM quem decide sobre o cronograma dos serviços contratados pela Prefeitura, que precisa saber como faz essas alterações dentro do contrato, disse também que vai levar um pouco de tempo pois é um caso que nunca aconteceu e será necessário estudar até onde pode ou não ir de forma que não seja dado como ilegal o procedimento, em relação as atas, ela disse que elas são de responsabilidade dela e que ela está atrasada quanto a isso por conta do volume de trabalho, que colocará em dia e enviará para o e-mail dos conselheiros para aprovação. A conselheira Tatiana diz que o cronograma da elaboração do plano de resíduos é algo importante a ser analisado, pois o processo já está atrasado, já o cronograma apresentado pela GeoBrasilis não está sendo cumprido e dentro das respostas do grupo de sustentação e SEMAM, não será possível terminar até dezembro, então perguntou como está o andamento com a GeoBrasilis, se já estão fazendo o produto dois, pois gostaria de participar mais ativamente. O Presidente diz que as informações precisam ser compiladas entre o comitê diretor e grupo de sustentação e o que ele poderia ver era pegar uma atualização com o Caio e que foi delegado ao Caio fazer uma ponte com a GeoBrasilis e o grupo de sustentação. A Tatiana faz um anúncio a pedido dos munícipes que estão participando do movimento sobre exportação de animais vivos, informando que no próximo dia vinte e sete de outubro às dezessete horas será realizado um seminário na Câmara Municipal, então ela deixou o convite e agradeceu a fala. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença e participação de todos e deu por encerrada a reunião, com esta ATA lavrada e assinada por mim, Heleonora das Dores Lopes, secretária executiva e o Presidente deste Conselho, Flávio Fernandes de Queiroz.

Flávio Fernandes de Queiroz
Presidente do COMAM

Heleonora das Dores Lopes
Secretária Executiva

ATA APROVADA VIRTUALMENTE, CONFORME EMAIL DO COMAM DE VINTE E UM DE FEVEREIRO DE DOIS MIL E VINTE E QUATRO.

CONSELHEIROS PRESENTES:

SANDRA REGINA MORI

FABIANA CENTURIÃO

FÁBIA REGINA TORRES MANDÚ

ANGÉLICA MARIA PINO BUSTAMANTE

JACQUELINE DE CASTRO VIEIRA

CLAUDIO GONÇALVES TIAGO

ROGER MARQUES KERR

SILAS WERNER SILVA JUNIOR

ANDRÉ MOTTA WAETGE

MARCELO ZLOCHEVSKY

TATIANA PRESTES DE BARROS



Prefeitura Municipal da Estância Balneária de São Sebastião
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
LISTA DE PRESENÇA



EVENTO: REUNIÃO ORDINÁRIA DE OUTUBRO DE 2023
DATA E HORA: 19/10/2023 às 18h00 / FORMATO: HÍBRIDO

NOME		
1		21
2	HELEONORA LOPES	22
3	NILSON COSTA JUNIOR	23
4	CAROLINE GUENZA	24
5	CADU CARDOSO	25
6	GABRIELA FAURE	26
7	GILBERTO	27
8	HELENA GONCALVES	28
9	REYRA JACOBINO	29
10	TATI DENASSI	30
11		31
12		32
13		33
14		34
15		35
16		36
17		37
18		38
19		39
20		40



Prefeitura Municipal da Estância Balneária de São Sebastião
 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
 LISTA DE PRESENÇA



EVENTO: REUNIÃO ORDINÁRIA DE OUTUBRO DE 2023
 DATA E HORA: 19/10/2023 às 18h00 / FORMATO: HÍBRIDO

NOME		
1		21
2	HELEONORA LOPES	22
3	WILSON COSTA JUNIOR	23
4	CAROLINE GUENZA	24
5	CARLO CASTRO	25
6	GABRIELA FAURE	26
7	GILBERTO	27
8	HELENA GOUÇARDUES	28
9	REYRA JACOBINO	29
10	TATI DENASSI	30
11		31
12		32
13		33
14		34
15		35
16		36
17		37
18		38
19		39
20		40