



# Fundação de Saúde Pública de São Sebastião

Lei Complementar nº 168/2013

## 5º EDITAL DE PRORROGAÇÃO

### PROCESSO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO EMERGENCIAL Nº 30/2018

O Diretor Presidente da **FUNDAÇÃO DE SAÚDE PÚBLICA DE SÃO SEBASTIÃO - FSPSS**, no uso de suas atribuições, torna público para conhecimento dos interessados, que por não se apresentarem candidatos para as vagas, no prazo do Edital de Abertura do Processo de Recrutamento e Seleção Emergencial nº 30/2018, do 1º Edital de Prorrogação, do 2º Edital de Prorrogação, 3º Edital de Prorrogação e 4º Edital de Prorrogação, para o cargo de Médico Especialista – Ginecologista Obstetra carga horária semanal 20 horas, ficam prorrogados os prazos do item 2, conforme segue:

#### 2) As etapas do Processo Seletivo serão assim realizadas:

| <b>Fase</b>   | <b>Data e horário previstos</b>               | <b>Local</b>   |
|---|---|--|
| <b>Entrega dos seguintes documentos</b><br>1) Curriculum digitado;<br>2) Comprovante de Escolaridade solicitado nos Requisitos para o Cargo – Item 1;<br>3) Comprovante de registro no Conselho de Classe da categoria;<br>4) Comprovante de quitação da anuidade de 2018;<br>5) RG e CPF;<br>6) Comprovante de experiência na área<br>7) Comprovante de endereço;<br>8) Certidão de Nascimento e Carteira de Vacinação de filhos até 14 (quatorze) anos, quando houver;<br>9) Comprovante de exercício na função de jurado, nos termos do Artigo 440 do Código de Processo Penal, quando houver.<br><u>Obs. Para os itens 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e 9 apresentar cópia e original para conferência ou cópia autenticada.</u> | De 09 a 18 de janeiro de 2019, das 9h às 16h. | Fundação de Saúde Pública de São Sebastião – R. Pref. Mansueto Pierotti, 391 – 2º piso – Centro – São Sebastião/SP.<br>Departamento de Recursos Humanos. |
| <b>Avaliação dos candidatos e critério de desempate</b><br>Os candidatos serão avaliados pela   | 21/01/2019                                    | Diretoria de Especialidades  |



## Fundação de Saúde Pública de São Sebastião

Lei Complementar nº 168/2013

|  |            |   |
|--|------------|---|
| <p>documentação apresentada, ficando estabelecido(s) como critério(s) de classificação:</p> <p><b>Critério(s) de Classificação Cargo Ginecologista Obstetra:</b></p> <p>1) Maior tempo de experiência na área de ginecologia obstetrícia comprovado por meio de Diploma, Certificado, declaração de atuação emitida por instituição pública ou privada, registro em Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS e/ou Contrato de Trabalho.</p> <p><b>Critério(s) de Desempate Cargo Ginecologista Obstetra, nesta ordem:</b></p> <p>1) candidato (a) de maior idade, idade igual ou superior a 60 anos, artigo 27 do Estatuto do idoso (Lei Federal nº 10.741/2003);</p> <p>2) candidato (a) que tiver exercido efetivamente a função de jurado, nos termos do Artigo 440 do Código de Processo Penal;</p> <p>3) Maior número de filhos com idade até 14 (quatorze) anos.</p> <p>Obs. Para comprovação dos itens 2 e 3 deverão ser apresentadas declaração de efetivo trabalho e certidão de nascimento, respectivamente, na fase de entrega da documentação inicial do processo.</p> |            |   |
| <p><b>Publicação do resultado no site da Prefeitura Municipal de São Sebastião</b></p>   | 23/01/2019 | Site:<br><a href="http://www.saosebastiao.sp.gov.br">www.saosebastiao.sp.gov.br</a> |
| <p><b>Convocação para entrega de documentação descrita no item 3</b></p> <p>Os candidatos selecionados serão convocados através do site da Prefeitura Municipal de São Sebastião</p>   | 25/01/2019 | Site:<br><a href="http://www.saosebastiao.sp.gov.br">www.saosebastiao.sp.gov.br</a> |

### 3) Documentação a ser apresentada:

- cópia autenticada do RG;
- cópia autenticada da carteira de identidade profissional;
- cópia do comprovante de quitação da anuidade de 2018;
- cópia do Comprovante Escolaridade;
- cópia do CPF;
- original da Carteira de Trabalho e Previdência Social;
- cópia do Título de Eleitor;



# Fundação de Saúde Pública de São Sebastião

## Lei Complementar nº 168/2013

- cópia do comprovante da última votação ou justificativa;
- cópia da Certidão de Casamento/Nascimento;
- cópia do PIS;
- cópia do comprovante de residência;
- 2 fotos 3x4;
- cópia do Certificado de Reservista para candidatos do sexo masculino;
- Antecedentes Criminais emitidos pela internet ou nas agências do Poupa Tempo;
- Certidão de Distribuição de Processos Cíveis do Poder Judiciário, emitida pela internet no site do Tribunal de Justiça: <<http://www.tjsp.jus.br>>
- cópia da certidão de nascimento de filhos com idade até 14 (quatorze) anos;
- cópia da carteira de vacinação de filhos com idade até 14 (quatorze) anos.

#### **4) Dos Recursos:**

4.1) O Recursos a fatos extraordinários deverão ser feitos por escrito em 02 (duas) vias e protocolados no Departamento de Recursos Humanos da Fundação de Saúde Pública de São Sebastião – FSPSS, na Rua Pref. Mansueto Pierotti, 391 – 2º piso – Centro – São Sebastião/SP, e estar devidamente fundamentado, constando o nome do candidato, a denominação do motivo do recurso, endereço e telefones para contato.

4.2) O prazo para interposição de recurso é de 24 (vinte e quatro) horas após a ocorrência do fato gerador.

#### **5) Disposições Finais:**

5.1) Este processo de recrutamento e seleção não tem caráter de concurso público, segue normativas internas.

5.2) Neste processo seletivo não haverá nenhum custo financeiro de inscrição para o candidato.

5.3) Não será aceita a entrega de documentação fora dos prazos estabelecidos nas fases acima citadas.

5.4) A contratação será realizada por tempo determinado, pelo regime CLT – Constituição das Leis do Trabalho, conforme previsto no Art. 443 desta carta.

5.5) Será automaticamente excluído da seleção o candidato que:

5.5.1) apresentar-se após o horário ou data estabelecidos para cada fase do processo;

5.5.2) não apresentar os documentos solicitados nas fases do processo ou apresentá-los em discordância com as exigências deste edital.

São Sebastião, 09 de janeiro de 2019.

**DOMINGOS JOSE RAMOS MELLO FILHO**

Diretor Presidente Interino