

1 **ATA DA 223ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMUS – CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO**  
2 **SEBASTIÃO.**

3 **Data: 11 de abril de 2017, em segunda chamada às 16h e 20m e término às 17 h e 37 minutos.**

4 **A) Leitura da ata: 222ª Ordinária e 138ª Extraordinária, ambas aprovadas por unanimidade e**  
5 **disponibilizadas para assinatura dos conselheiros.**

6 **B) Documentos Expedidos e Recebidos no Período:**

7 **Ofícios Expedidos: of. 032/17 – COMUS à Comissão de Saúde da Câmara ref. Solicitação de reunião**  
8 **com a Executiva do COMUS; of. 033/17 – COMUS a SESAU solicita liberação do WI FI, of. 034/17 –**  
9 **COMUS solicitação da COFIN de cópia da ata reunião entre Irmandade e Prefeitura Municipal de São**  
10 **Sebastião, of. 035/17 – COMUS a SESAU solicitação de agenda fixa com o Secretário da Saúde, of.**  
11 **036/17 – COMUS solicita dados estatístico ao SAMU, of. 037/17 – COMUS solicitação esclarecimentos**  
12 **ração CCZ, of. 038/17 – COMUS a SESAU REFERENTE PC 1º qd/17, of. 039/17 – COMUS a SESAU**  
13 **PC 1º QD/17, of. 040/17 – COMUS a SESAU referente PC 1º QD/17. Memorando COFIN: memo 002/17**  
14 **– COFIN a Secretaria Executiva do COMUS – solicitação de reunião. Ofícios Recebidos: Of. 114/17 -**  
15 **SETRADH – indicação de membros COMUS; Of. 07/17 – Conselho Bolsa Família – indicação de**  
16 **membros do COMUS; Memo 0371-17 – DRH – dados pessoais dos membros do COMUS para o Tribunal**  
17 **de Contas do Estado; Memo 275/17 – SETRADH – envio de ficha cadastral; Of. 003/17 – HCSS –**  
18 **indicação de membros para o COMUS; Of. 051/17 – SETRADH – indicação de membros para o COMUS;**  
19 **Of. 18/17 – Vigilância em Saúde em resposta ao of. 06/17 – COMUS (PC 1º QD/17), Of., 138/17 –**  
20 **SESAU encaminha documentos da 1ª Conferência de Saúde da Mulher – Plenária realizada no dia**  
21 **21/03/17. Memorandos Recebidos: Memo 203/17 – SESAU resposta ao of. 017/17 – COMUS ref. PC**  
22 **1º QD/17, Memo 201/17 – SESAU resposta ao of. 017/17 – COMUS ref. PC 1º QD/17, Memo 205/17 –**  
23 **SESAU resposta ao of. 017/17 – COMUS ref. PC 1º QD/17, Memo 18/17 – VIGSAÚDE resposta ao of.**  
24 **06/17 – COMUS – PC 1º QD/17, Memo 0371/17 - DRH solicitação de recadastramento do COMUS para**  
25 **TCE, Of. 09/17 – SESAU-VIG.SAÚDE – resposta ao of. 06/17 – COMUS. Guia de Remessa Prestação**  
26 **de Contas: Datada de 27/03/17 e 03/04/17. Memo COMUS: 002/17 – COFIN solicita reunião com a**  
27 **Secretaria Executiva do COMUS. Email: Enviado pela Sra. Carla Gamboa – Caso Itatinga.**  
28 **Resoluções: nº. 010/17 – SIOPS 2016, nº. 012/17 – Nomeação dos membros do COMUS para**  
29 **acompanhar o Termo de Ajustamento de Conduta – TAC – Ministério Público de São Sebastião – SP; nº**  
30 **013/17 - Formação da Comissão de Revisão do Regimento Interno do COMUS.**

31 \*\*\*\*\*

32 **Dra. Marcia** deu início a reunião efetuando a constatação do quórum e em seguida, **Sr. Henrique**  
33 **Simões**, Secretário de Saúde, Adjunto, solicitou a inclusão do item de pauta em assuntos gerais a ser  
34 explanado pela Sra. Denise dos Santos Passarelli com relação à reativação do cargo de gestor  
35 hospitalar. Lembrou que este assunto já foi comentado em reuniões anteriores do COMUS. **Dra. Marcia**  
36 colocou em votação da Plenária que aprovou por unanimidade a referida inclusão do item de pauta em  
37 Assuntos Gerais. Em seguida, passou-se a ordem do dia:

38 **1- Indicação de 02(dois) membros do COMUS para compor a Comissão de Acompanhamento do**  
39 **Contrato de Gestão firmado entre o Município por intermédio da Secretaria de Saúde (SESAU) e**  
40 **Fundação de Saúde Pública de São Sebastião (FSPSS);**

41 **2- Indicação de 02 (dois) membros do COMUS para compor o Conselho Municipal de Controle e**  
42 **Participação social do Programa Bolsa Família;**

43 **3- Apresentação do Relatório de Gestão Anual – RAG 2016;**

44 **4- Apresentação da Programação Anual de Gestão 2017;**

45 **5- Assuntos Gerais: 5.1- Ciência da Sra. Denise dos Santos Passarelli com relação à Ativação do**  
46 **Cargo de Gestor de Diretoria Hospitalar do Hospital de Clínicas de São Sebastião.**

47 \*\*\*\*\*

48 **1- Indicação de 02(dois) membros do COMUS para compor a Comissão de Acompanhamento do**  
49 **Contrato de Gestão firmado entre o Município por intermédio da Secretaria de Saúde (SESAU) e**  
50 **Fundação de Saúde Pública de São Sebastião (FSPSS): Dra. Marcia** disponibilizou o momento para  
51 manifestação de interesse para participação da referida Comissão e informou que tem o interesse de

52 participar. Em seguida, **Dra. Tania** também manifestou interesse em participar, sendo **aprovado pela**  
53 **Plenária, por unanimidade** a seguinte composição: **Marcia Guimarães Correa da Silva** como membro  
54 titular e **Tania Regina Sarak** como membro suplente.

55 **2- Indicação de 02 (dois) membros do COMUS para compor o Conselho Municipal de Controle e**  
56 **Participação social do Programa Bolsa Família: Dra. Marcia** disponibilizou o momento para  
57 manifestação de interesse de participação no referido Conselho, sendo aprovado, por unanimidade, a  
58 seguinte composição: **Tania Sarak como membro titular e Rosana Fleury Zerlotti** como membro  
59 suplente.

60 **3- Apresentação do Relatório de Gestão Anual – RAG 2016: Sr. Henrique Simões** informou que a  
61 elaboração do RAG 2016 contou com a participação dos técnicos da Secretaria da Saúde, responsáveis  
62 pelo planejamento, implantação e avaliação das ações realizadas nos serviços municipais de saúde.  
63 Disse que alguns membros da referida equipe estão presentes para dirimir as dúvidas que possam existir  
64 e que alguns estão em suas salas e, caso, seja necessário poderão ser chamados. Em seguida informou  
65 que o Sr. Wilmar é o técnico responsável pela inserção dos dados no SARGUS - Sistema do Ministério  
66 da Saúde responsável pela unificação da forma de coleta dos dados. Disse que esse Sistema permite a  
67 visualização de dados do nosso município e também de outros municípios. Informou que o Município faz  
68 bimestralmente lançamento no SIOPS, mensalmente presta contas ao Conselho de Saúde,  
69 trimestralmente presta contas na Câmara Municipal e por último, é auditado pelo Tribunal de contas  
70 bimestralmente. Discorreu sobre os dados sobre a identificação do município e dados sobre o gestor  
71 atual e gestor em exercício na vigência da pasta. Em seguida discorreu sobre os dados do Conselho  
72 Municipal de Saúde e data da última Conferência Municipal de Saúde, sendo esta questionada quanto a  
73 sua periodicidade, pois, disse que em reunião com o vereador Elias teve a informação que a Lei Orgânica  
74 trás em sua redação que a periodicidade da Conferência Municipal é anual. **Dra. Marcia** informou que  
75 alinharam a data da realização da Conferência Municipal com a realização da Conferência Estadual e  
76 Federal. **Sr. Henrique** solicitou ao Sr. Wilmar pesquisar se o informado procede. Já a Programação  
77 Anual de Saúde – PAS o Gestor da Saúde no Município informou suas intenções para atingir as diretrizes  
78 do Plano Municipal de Saúde para o ano de 2017 lembrando que a mesma é parte integrante do Plano  
79 Municipal de Saúde 2014-2017 e que conforme previsto em Lei deve ser apresentada para o próximo  
80 exercício. Explicou que a Programação Anual de Saúde é um instrumento de gestão que tem como base  
81 legal para sua elaboração as normas do Ministério da Saúde, a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e a  
82 Lei Orçamentária Anual - LOA do respectivo exercício. Quanto ao item responsável ao Plano de Carreira,  
83 Cargos e Salários e Comissão respectiva informou que o Município ainda não possuiu, porém é um  
84 assunto que deverá ser estudado pelo prefeito e no momento oportuno uma Comissão será formada para  
85 acompanhamento do caso e esta, com certeza, contará com a participação dos membros do COMUS.  
86 **Dra. Tania Sarak** informou que já existe um movimento a respeito de assunto pelo Sindicato dos  
87 Trabalhadores junto a Guarda Civil e professores, sendo que não houve manifestação da área da Saúde  
88 para a elaboração do Plano de Cargos e Carreiras e Salários. Dando continuidade, **Sr. Henrique** disse  
89 que dentre as metas apresentadas e pactuadas junto ao Conselho Municipal de Saúde em 2016 foram  
90 cumpridas 71% das metas propostas total ou parcialmente e algumas estão em andamento. Em seguida  
91 discorreu sobre os eixos abordados na Programação anual de Saúde, sendo estes: I – Qualificação do  
92 Acesso aos Serviços e Ações de Saúde que engloba a Atenção Básica ao Cidadão, a Assistência  
93 Ambulatorial, Emergencial e Hospitalar e a Assistência Farmacêutica e de Enfermagem; II-  
94 Aperfeiçoamento dos Serviços de Vigilância em Saúde; III- Gestão do Sistema de Saúde. Disse que o  
95 Sistema do Ministério trás um modelo, porém cada município adere a versão mais adequada para suas  
96 necessidades. Na sequência, discorreu sobre dados demográficos e dados de morbi-mortalidade.  
97 Discorreu sobre os estabelecimentos de saúde vinculados a Rede Física de Saúde, Pública e Privada,  
98 Prestadora de Serviços ao SUS, por Tipo de Gestão e Natureza Jurídica. Com relação aos profissionais  
99 do SUS informou que existem seis bolsistas, Isto é, profissionais que atuam pelo programa mais médico.  
100 Disse que eles recebem pelo Governo Federal e pelo Município e são isentos de incidência de impostos.  
101 Em seguida discorreu sobre os trâmites referentes à contratação de cargos temporários (feristas e  
102 emergenciais), deixando à disposição do Conselho a advogada da Fundação, Srta. Fernanda para

103 possíveis esclarecimentos a respeito do referido assunto. Discorreu sobre a substituição do SISPACTO  
104 pela COAP e suas implicações, explicou que ela transforma pactuação num contrato organizativo, porém  
105 disse que nenhum município do Estado de São Paulo aderiu ao Contrato, pois disse ser inviável  
106 transformar num contrato aquilo que não é eficaz. Considerou que a idéia do COAP é muito boa desde  
107 que as referências formais atendessem ao Município com índice satisfatório. Por último, concluiu que a  
108 obrigatoriedade do Município com relação ao Relatório Anual de Gestão – RAG 2016 é fazer a  
109 transmissão via SARGSUS e esta já foi feita. Quanto à aprovação do RAG pelo COMUS, disse que não  
110 existe um prazo determinado para que isto aconteça, porém o Conselho deverá fazê-la. Informou que no  
111 Sistema o Status do Referido Relatório está “em análise”. Sugeriu que o COMUS analise e faça suas  
112 considerações/anotações com relação aos indicadores/metastas e que depois de analisado o COMUS  
113 deverá emitir a resolução para validação no Sistema. **Dra. Marcia** considerou que o COMUS recebeu o  
114 referido RAG um dia antes da reunião em tela, necessitando de um tempo para apreciação, pelo menos,  
115 até a próxima ordinária do COMUS. Em seguida solicitou ao Sr. Henrique cópia do RAG na versão  
116 completa e consultou a **plenária** que **decidiu por unanimidade** submeter à **votação o RAG 2016** na  
117 próxima reunião ordinária de **maio/2017**. Dando continuidade, **Sr. Henrique** discorreu sobre o  
118 **Demonstrativo da Utilização dos Recursos Financeiros** (fonte SIOPS) e informou que os referidos  
119 dados se encontram na base de dados do SIOPS que podem ser encontrados por serem de acesso  
120 público para qualquer município. Lembrou que os referidos dados já foram passados pelo Conselho com  
121 emissão de resolução/COMUS. Na sequência, discorreu sobre as Aplicações com Recursos Próprios,  
122 Recursos Estaduais e Federais, sendo possível evidenciar o Orçamento Inicial, Total, Empenhados e  
123 Liquidados no período, bem como evidenciar que o Município aplicou mais de 15% da aplicação  
124 obrigatória. Com relação aos **Indicadores Financeiros** chamou a atenção do Conselho para aplicação  
125 de 38,55%, sendo que a despesa total com saúde/habitante/ano sobre a responsabilidade do Município  
126 foi de R\$ 1.972,00. Na sequência, discorreu sobre Demonstrativo Orçamentário – Despesas com Saúde  
127 e Auditorias e seus Monitoramentos. **Dra. Tania** informou que a COFIN solicitou abertura de processo de  
128 auditoria do serviço prestado pela empresa Rizzo (responsável pelos cabeamentos de fibra ótica no  
129 monitoramento de câmeras). Salientou que o COMUS não teve retorno nessa solicitação e esta deveria  
130 ter constado na demanda de trabalho do Componente de Auditoria Municipal do ano anterior. Por último,  
131 informou que a COFIN solicitou o detalhamento das despesas praticadas pela empresa Rizzo,  
132 considerando que durante a análise de prestação de contas foram constatados valores pagos pela  
133 Secretaria da Saúde superiores aos praticados pela Secretaria de Segurança. **Sr. Henrique** informou  
134 iniciou um levantamento de todas as pendências apontadas pelo COMUS desde a gestão passada até os  
135 dias atuais e que estes terão seus respectivos esclarecimentos. **Sr. Carlos Alberto** complementou que  
136 ficou constatado que a empresa Rizzo implantou 8 km de cabos quando o previsto eram 46 km de  
137 implantação. Em seguida, informou que a COFIN reiterará as solicitações efetuadas a respeito deste  
138 caso.

139 **4-Programação Anual de Saúde 2017:** **Dra. Marcia** informou que a **Programação Anual de Saúde**  
140 **2017** foi previamente enviada por e-mail para apreciação dos Conselheiros, em seguida, disponibilizou o  
141 momento para votação, sendo **aprovada pela plenária por unanimidade**.

#### 142 **5- Assuntos Gerais:**

143 **5.1-Ativação do Cargo de Gestor de Diretoria Hospitalar do Hospital de Clínicas de São**  
144 **Sebastião:** **Sr. Henrique** informou que este assunto foi item de pauta na reunião do Conselho Curador  
145 realizada no período da manhã. Explicou que o objetivo desta ativação é elaboração do plano operativo,  
146 podendo este culminar no Convênio entre a Prefeitura e Fundação Pública de Saúde para gestão do  
147 Complexo Hospitalar. Disse que como a Irmandade não manifestou interesse em dar continuidade à  
148 administração do Hospital, a Fundação dentro de suas competências que lhe são concedidas foi uma das  
149 possibilidades a serem consideradas para administração do hospital. Em seguida discorreu sobre os  
150 trâmites até a aprovação do projeto de lei. **Dra. Tania** perguntou se a figura do interventor cairá. **Sr.**  
151 **Henrique** respondeu que a figura não e sim a intervenção. Explicou que o interventor assumirá a  
152 administração do hospital somente até a conclusão do decreto do prefeito, tendo como diretora a Sra.  
153 Denise dos Santos Passarelli. **Dra. Marcia** perguntou qual o período para o término da Intervenção. **Sra.**

154 **Denise** informou que findará em 30 de junho de 2017. A seguir, **Sr. Henrique** passou a palavra a **Sra.**  
155 **Denise** que informou que continuará como interventora do Hospital mesmo estando pela Fundação.  
156 Disse que nesse ínterim, além do Termo de Referência, Plano Operativo e da Elaboração da Minuta do  
157 Contrato de Gestão, preparará o Hospital e a Fundação para que seja feita assunção da gestão do  
158 Hospital pela Fundação. Disse que depois desses trâmites administrativos ficará somente como gestora  
159 do referido contrato. **Dra. Tania** solicitou a documentação pertinente ao informado. **Sra. Denise** disse que  
160 a referida documentação, além de passar pela Câmara também passará pela apreciação do COMUS  
161 podendo este participar e dar sugestões. **Sr. Henrique** garantiu que a documentação será submetida ao  
162 COMUS com antecedência e cumprimento do prazo.

163 **5.2- Desligamento Conselheira Dinalva:** **Sra. Dinalva** informou que se desligará do COMUS devido  
164 estar de mudança para o Município de Florianópolis. Em seguida agradeceu a oportunidade de ter  
165 participado dos trabalhos do COMUS, bem como todas as relações importantes que manteve durante a  
166 sua participação como conselheira. Disse que quando retornar, voltará para este Conselho.

167 **5.3- Apresentação do Senhor Prefeito de São Sebastião ao COMUS:** **Sr. Henrique** lembrou que a  
168 presença do Sr. Felipe Augusto - Prefeito presente a reunião em pauta se deve em decorrência de sua  
169 proposta de governo, na qual estaria desenvolvendo o seu trabalho por meio de gabinete itinerante em  
170 cada secretaria. **Dra. Marcia** considerou que este momento é histórico, pois está há 14 anos dentro deste  
171 Conselho e nunca nenhum prefeito compareceu a uma reunião do COMUS para se apresentar. Disse  
172 que o Conselho é um instrumento de controle social e formar parcerias no intuito de trabalhar com a co-  
173 gestão, COMUS&Gestor do Município. Concluindo agradeceu a presença do Prefeito. **Prefeito Felipe**  
174 **Augusto** apresentou os vereadores presentes, Pixoxó, Teimoso, Reis, Ercílio e Daniel Simões. Informou  
175 que a cada semana está numa secretaria com o Gabinete Itinerante. Informou que estão organizando a  
176 casa, fechando as contas, reduzindo custos, enfim, disse que estão colocando a Prefeitura em ordem.  
177 Citou as providências tomadas com relação ao Hospital (implementação de gerenciamento energético),  
178 Unidade de Pronto Atendimento UPA (fechamento por determinação do Ministério Público com  
179 orientação da Vigilância Sanitária e Corpo de Bombeiros), Transferência dos equipamentos da UPA  
180 (equipamentos comprados com recursos da prefeitura) para o Pronto Socorro, gerenciamento da folha de  
181 pagamento do Hospital, tornando-se necessário o desligamento de alguns funcionários. Considerou a  
182 necessidade de mudanças no âmbito hospitalar com implementação de ações de humanização,  
183 auditorias (duas) e finalização do processo de intervenção com encaminhamento para Fundação de  
184 Saúde do Município, objetivando a sua administração. Além disso, estão revisando os contratos de  
185 ambulâncias e ampliação das frotas, regularização dos pagamentos atrasados para empresas  
186 fornecedoras de medicamentos e atualização do pagamento dos profissionais médicos. Por último,  
187 informou que a Câmara de vereadores está sendo muito parceira da administração. Agradeceu a atenção  
188 e se despediu da plenária. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião. A presente ata, após  
189 aprovação, será assinada pelos presentes. Ata elaborada por

190 Leite dos Santos e **presidida por** **Márcia Guimarães Corrêa da Silva.**  
**Sebastião, 11 de abril de 2017.**

Henrique Simões Rodrigues da Silva		Georgia Michelucci	
Adilson Ferreira de Moraes		Fernanda Moura	
Camila Ribeiro Puerto		Ubirajara Nascimento	
Rosana Fleury Zerlotti		Marcia Guimarães Correa da Silva	
Isilda Aparecida de Rezende Giudice		Tania Regina Sarak	
Guilherme Seixas Santana de Lima		Viviane Moura Snodgrass	
Dinalva Menezes Castro Tavares		Dirceia Arruda de Oliveira	
Carlos Alberto de Sant'Anna		Maria Cecília Nobre Borges Nogueira	
Clausius Pestana		*****	

191 **LISTA DOS MEMBROS PRESENTES QUE ASSINAM ESTA ATA.**

192 Estiveram presentes outros ouvintes que assinam a lista de presença.